**DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ KIZ –ERKEK ÖĞRENCİ PANSİYONU**

**PARASIZ YATILILIK İÇİN BAŞVURUDA BULUNACAK ÖĞRENCİLERDEN İSTENECEK BELGELER**

 1. Parasız Yatılılık Başvuru Dilekçesi ve ekleri (Ek-1)

2. Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.(Ortaokuldan alınacak)

3. Yatılı okumasına engel rahatsızlığının bulunmadığına dair Hekim Raporu **ÖNEMLİ NOT**:  Raporda “YURTTA YATILI OLARAK KALMASINDA SAKINCA YOKTUR.”

 ifadesi mutlaka  bulunmalıdır.

4. Yerleşim Yeri Belgesi (e-devletten alınabilir.)

5. **Parasız yatılı öğrenim görmek isteyen öğrenci ailesinin maddi durumunu gösterir beyanname (ek-1 ) (Bu beyannameye ailenin 2023 yılındaki gelirlerinin toplamı yazılacak ve toplam, ailedeki fert sayısına bölünecektir. Çıkan rakamın 139,500.00 TL (Yüz otuz dokuz bin beş yüz Türk Lirası)’nı geçmemesi gerekir. Beyanname veli tarafından imzalanacaktır.)**

6. Baba çalışıyor ise maaş durumu gösterir imzalı belge. (2023 yılı maaş bordrosu- 12 aylık) – Veli esnaf ise maliyeden vergi matrahı, çiftçi ise il-ilçe tarım kredi müdürlüğünden çiftçi kayıt sistemine göre gelir beyanı evrakı

7. Anne çalışıyorsa maaş durumunu gösterir imzalı belge. (2023 yılı maaş bordrosu- 12 aylık)

 8. Babaya ait iş yeri varsa vergi levhası fotokopisi.

9. Anneye ait iş yeri varsa vergi levhası fotokopisi.

**NOT 1:** Daha önceki yıllardan BURSLU olan öğrencilerin 5,6,7,8 ve 9.maddelerdeki belgeleri getirmelerine gerek yoktur. Bu belgeleri burslu olmayan ve bu yıl burs kazanan öğrenciler getirecektir.

**NOT 2:** Sağlık raporu ve gelir belgesi dışındaki tüm belgeler okulumuzdan temin edilebilir.

**NOT 3:** Pansiyon başvuru dilekçesi ekleriyle beraber bizzat veli (anne veya baba) tarafından imzalanarak okul idaresine teslim edilecektir.

**ÖNEMLİ NOTLAR: 1- Eksik belge ile yapılan Başvurular dikkate alınmayacaktır.**

 **2- Usulüne uygun tanzim edilmemiş belgeler kabul edilmeyecektir**.

3- Aile geçim beyannamesinde fert başına düşen yıllık gelir her yıl bütçe kanunda belirtilen miktarı aşamaz. 2023 yılı itibarıyla **139,500.00** TL (**Yüz otuz dokuz bin beş yüz Türk Lirası**) dir. Fert başına düşen yıllık geliri bu rakamı geçen öğrenciler sadece PARALI YATILILIK için başvurabilirler.

DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ KIZ – ERKEK PANSİYONU İÇİN BAŞVURU BELGELERİNİ HAZIRLARKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

2024-2025 eğitim-öğretim yılında okulumuz pansiyonunda parasız yatılı / paralı yatılı olarak kalmak isteyen öğrencilerin başvuru belgelerini hazırlarken dikkat etmeleri gereken hususlar şu şekildedir:

**1**. Ailenin maddi durumunu gösteren beyannameyi doldurup imzalayınız

a. Beyannameye ailenin 2023 yılına ait tüm gelirlerinin toplamını yazınız.

b. Çıkan rakamı velinin bakmakla yükümlü olduğu kişi sayısına bölünüz.

c. Bu form bizzat veli (anne,baba veya yasal temsilcisi olan veli) tarafından imzalanacaktır.

**2.** Parasız yatılılık /paralı yatılılık başvuru dilekçesini doldurunuz ve imzalayınız

**3**. Evci – çarşı izni muvafakat belgesini dikkatlice okuyup imzalayınız. Çocuğunuzun sizin dışınızda bir yakınınızda kalmasını istemiyorsanız ilgili kısmı boş bırakın.

 **4.** Genel izin dilekçesini dikkatlice okuyup imzalayınız.

 **5.** Özel durumlarda hafta içi çocuğunuz için izin almak istediğinizde ve okula gelme imkânınız olmadığında kullanılmak üzere izin dilekçelerini sadece imzalayınız. Tarih vs. diğer kısımları boş bırakınız. Bu izni pansiyon müdür yardımcısına telefon etmek suretiyle kullanabilirsiniz.

 **6.** Çocuğunuz hastalandığında ve acil hastaneye götürülmesi gerektiği durumlarda sizin sorumluluklarınızı gösteren belgeyi dikkatlice okuyup imzalayınız

 **7.** Pansiyonumuzdaki kuralları, görev ve sorumlulukları içeren pansiyon talimatnamesini okulumuz sitesinden indirip okuyunuz.

**AİLENİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAMENİN**

**DOLDURULMASI (EK 1)**

 **A-Memur çocukları:**

1 OCAK 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında bağlı olduğunuz KURUMDAN ALINACAK bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır)

**B-İşçi çocukları:**

 1 OCAK 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MUHASEBE bürosu onaylayacak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**C-Emekli çocukları:**

1 OCAK 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge. (Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**D-Esnaf çocukları:**

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak) 2-Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2023 yılı) gelir vergisi matrahını) gösteren belge. (Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

 **E-Çiftçi çocukları:**

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak;) 2- Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (2023 Yılı)

 **F-Herhangi bir işi yoksa:**

Anne ve baba için ayrı yapılacak;

 1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge

2-Maliye ye gidilip: Vergi mükellefi olmadığınıza dair belge alınacak

3-Tarım Müdürlüğü ne gidilip: Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır. Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra Ek-1 Belgesine eklenecek.

**ÖNEMLİ NOT:** MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI RESMİ OKULLARDA YATILILIK, BURSLULUK, SOSYAL YARDIMLAR VE OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ

Maddi durum araştırması

MADDE 5 – (3) “ Kayıt kabul sürecinde ve ihtiyaç duyulduğunda öğrencinin başvuru yaptığı yıl itibarıyla ek-1’de yer alan Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname ve ekleri, öğrencilerin öğrenim gördükleri okul müdürlüğünce ilgili kurum ve kuruluşlardan araştırılır. Bu araştırma sonucuna göre Beyannamede belirtilen fert başına düşen yıllık gelir tutarı, içinde bulunulan mali yılda belirtilen limitten fazla ise öğrencinin başvurusu, parasız yatılılık veya bursluluk hakkı iptal edilir. Öğrenci velisi hakkında hukuki işlem yapılmak üzere durum ilgili makamlara bildirilir.” DENİLMEKTEDİR.

 **PARALI YATILI ÖĞRENCİLER HAKKINDA AÇIKLAMALAR**

 MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI RESMİ OKULLARDA YATILILIK, BURSLULUK, SOSYAL YARDIMLAR VE OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ

**Madde 51-** (1) Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunula mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden devletçe karşılanır.

**(2)** Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise kasım, şubat ve nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişiği kesilir.

**(3)** Ders yılı süresince paralı yatılı öğrenci alınabilir. Herhangi bir taksit devresinde pansiyona kabul olunan öğrenci, taksitinin tamamını ödemek zorundadır. Bir taksit devresi içinde pansiyonla ilişiği kesilen öğrenciye bu devreye ait taksit geri verilmez.

**(4)** Bir pansiyondan diğer bir pansiyona nakil olan öğrencinin önceki okulunca alınan taksit miktarı nakil olduğu okul pansiyonu taksitine sayılır. Nakil olduğu okulun pansiyon ücreti önceki pansiyon ücretinden fazla ise bu takside ait fark alınır. Eksik ise fark geri verilmez.

 \*Aile gelirinin aile fertlerine düşen yıllık gelir miktarı **139,500.00 TL (Yüz otuz dokuz bin beş yüz Türk Lirası)** ‘dan fazla ise öğrenciniz paralı yatılı olarak öğrenimine devam edecektir.

ÖDEME AYI-YILI SON ÖDEME TARİHİ ÖDENECEK TUTAR

EYLÜL 2024 KESİN KAYITTA 6975,00 TL

KASIM 2022 01-30 KASIM Arası 6975,00 TL

ŞUBAT 2023 01-28 ŞUBAT Arası 2025 Mali Yılında Belirlenecek Miktar

NİSAN 2023 01-30 NİSAN Arası 2025 Mali Yılında Belirlenecek Miktar

 **NOT: Bu tarihler sonunda taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla ilişiği kesilir.**

Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon taksitleri okulumuza teslim edilerek gerekli makbuz alınacaktır. Paralı yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı yukarıya çıkarılmıştır.

**EK-1**

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME**

|  |  |
| --- | --- |
| Velinin adı ve soyadı: |  |
| Velinin öğrenciye yakınlık derecesi: |  |
| Velinin işi ve işyeri adresi: |  |
| Velinin geliri: (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait toplam gelirini gösteren belge) |  |
| Velinin eşi çalışıyor ise geliri:(Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait toplam gelirini gösteren belge.) |  |
| Velinin diğer gelirleri: |  |
| Ailenin net yıllık gelir toplamı:  |  |
| Ailenin yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.) |  |
| Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi:(Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği) |  |

Aile maddi durumumun yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum ..................................................... Okulu/Lisesi ….……....................... sınıfı öğrencilerinden .......................................... oğlu/kızı .............. No’lu .............................................’ın .............. yılı yatılılığa/bursluluk sınavına kabulünü arz ve gerçeğe aykırı beyan verdiğim takdirde her türlü hukuki sorumluluğun tarafıma ait olduğununlunmıştır.anlar. taahhüt ederim.

 …. /…. /2024

 İmza

 Velinin Adı ve Soyadı

Öğrencinin

Adı ve Soyadı :...................................................

Adresi :...................................................

 …………………………………

EKLER:

1) Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.

2) Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı.

3) Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.

4) Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.

**ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU *EK-2***

|  |  |
| --- | --- |
| KAYDI YAPILAN ÖĞRENCİNİN T.C Kimlik No |  |
| Adı/Soyadı |  | Doğum Yeri |  |
| Doğum Tarihi |  | Cinsiyeti |  | Kan Gurubu |  |
| LGS Puanı |  | LGS Türkiye Yüzdelik Sırası |  | Okul Kaz. Sırası |  |
| Kayıt Tarihi |  | Sınıfı |  | Numarası |  |
| Yabancı Dil |  | 2.Yabancı Dil |  | Yatılılık Durumu |  |
| Geldiği Okul |  | Geldiği Şehir |  |
| Ev Adresi |  | Cep Tel. No |  |
| Geçirdiği Önemli Hastalıklar, Kazalar |  |
| Varsa Görme Ve İşitme Kusurları |  |
| Öğrenci E-Mail Adresi |
| ÖĞRENCİ VELİSİNİN | T.C. Kimlik No |  |
| Adı/Soyadı |  | Yakınlığı |  |
| Mesleği |  | Eğitim Durumu |  |
| Oturduğu İl Adı |  | İlçe Adı |  |
| İş Adresi |  | İşTel. |  |
| Ev Adresi |  | Ev Tel. |  |
| Veli E-Mail |  | Cep Tel. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ANNENİN | BABANIN |
| Adı / Soyadı |  |  |
| Tc. Kimlik No |  |  |
| Sağ / Ölü |  |  |
| Mesleği |  |  |
| Eğitim Durumu |  |  |
| Öz / Üvey |  |  |
| Anne Baba Birlikte mi Yaşıyor ? |  |
| Ayrı İse Öğrenci Kimin Yanında? |  |
| Kaç Kardeşler? |  |
| Öğrenci Kaçıncı Çocuk? |  |
|  |  |

Yukarıdaki bilgiler ………. Sınıfı .……… nolu ………………………………………………… adlı öğrencinin velisi ………………………………………….…… tarafından doldurulmuştur.

 …./…./2024

 İMZA

***EK-3***

***(Pansiyon Müracaat***

***Dilekçesi)***

**DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Velisi bulunduğum okulunuz……... sınıfı, …….. no’lu, öğrencisi ……………………………………..………………’in (a-Gelir Durumundan Parasız Yatılı / b-Paralı Yatılı türlerinden durumunuza uygun olanı belirtiniz.) olarak kalmasını istiyorum. Pansiyon kaydı için gerekli olan belgeler, müdürlüğünüzce oluşturulacak komisyonca değerlendirilmesi için ekte sunulmuştur. Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirme sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir itirazda bulunmayacağımı taahhüt ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

 …. /…/2024

Adı Soyadı

İmza

V E L İ

Adres : …………………………………………

………………………………………………….

………………………………………………….

Tel: ………………………….

Cep: …………………………

**AÇIKLAMA**: Eğer öğrencinizi yatılı olarak okutmak istiyorsanız öğrencinizi yatılı okutma durumunuza göre (parasız yatılı/öğretmen kont. Parasız yatılı/paralı yatılı) bu kılavuzda sizden istenen belgeleri eksiksiz olarak tamamlayınız.)

***EK-4***

***Zimmet Tahakkuk***

***Dilekçesi***

**DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Velisi bulunduğum okulunuz………. sınıfı, …….. no’lu, öğrencisi ………………………………………………’in kullanımına sunulan aşağıda adet ve cinsi belirtilmiş olan demirbaş (taşınır) eşyaları eksiksiz ve kusursuz olarak teslim aldım. Çocuğumun bu eşyaları kullanımı sürecinde eşyaya verdiği her türlü zararın okul idaresince belirlenen bedelini ödemeyi kabul ve taahhüt ederim.

 …. / …./2024

V E L İ Adı Soyadı

 İmza

Adres : …………………………………………

………………………………………………….

………………………………………………….

Tel: ………………………….

Cep: …………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **ADEDİ** | **CİNSİ** |
| 1 | KİTAPLIK  |
| 1 | ÇALIŞMA MASASI |
| 1 | ÇALIŞMA SANDALYESİ |
| 1 | METAL RANZA |
| 1 | YAYLI YATAK |
| 1 | YASTIK |
| 1 | NEVRESİM TAKIMI |
| 1 | ELBİSE DOLABI |
| 1 | ALEZ |



 **DÖRTYOL FEN LİSESİ EK: 7**

**VELİ SORUMLULUK KABUL FORMU**

**ÖĞRENCİNİN**

**T.C. Kimlik No** :..........................................

 **Sınıf ve Numarası** :...…………………………………………………………………………………….

**Adı ve Soyadı**:....................................................................................................................................

**Doğum Yeri ve Yılı** :....................................................................................................................................

**Cep Telefonu** :……………………………………………………….

 Yukarıda bilgileri yazılı öğrencinizin velisi olarak aşağıdaki şartları kabul ediyorum.

1. Öğrencimizin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim.
2. Öğrencimin disiplin yönetmeliği, kılık-kıyafet yönetmeliğine pansiyon kural ve yönetmeliğineuymasını sağlayacağım.
3. Öğrencimin okul eşyasına, ders araç ve gereçlerine zarar vermemesini sağlayacağım. Buna rağmen zarar vermiş ise her türlü zararı itiraz etmeden ödeyeceğim.
4. Adres, telefon değişikliği olursa 7 gün içerisinde okul idaresine yazılı olarak bildireceğim.
5. Öğrencinin izinsiz olarak okuldan pansiyondan ayrılmaması için gerekenleri sağlayacağım.
6. Tatillerde, hafta sonlarındatelefon veya sözlü olarak değil izin dilekçesi vererek okuldan ayrılmasını sağlayacağım.
7. Bilişim araçları ve sosyal medya yolu ile eğitim öğretim faaliyetlerine ve kişilere zarar vermemesini sağlayacağım.
8. İzin dönüşlerinde idarenin belirlediği saatte öğrencinin okulda bulunmasını sağlayacağım.
9. Öğrencimin yanında değerli eşya ve fazla miktarda para bulundurmamasını sağlayacağım.
10. Öğrencim okul ve yatılı olması halinde pansiyon binalarının, eşya ve malzemelerin temiz, düzenli tutulması ve korunmasından sorumlu olacaktır.
11. Öğrencimi pansiyonda kaldığı sürece siyasi ve ideolojik eylemlerde bulundurmayacağım.
12. Öğrencimin paralı yatılı olması halinde yıl içinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğim.
13. Pansiyonun yatakhane kısmına okul idaresinden izin almadan kesinlikle girmeyeceğim.
14. Öğrencimi ders ve etüt saatlerinde telefonla aramayacağım.
15. Çok gerekli olmadıkça ders saatlerinde öğrencimin izinli olmasını istemeyeceğim.
16. Öğrencimin izin süresinin çok gerekli olmadıkça uzamasına neden olmayacağım.
17. Öğrencimin yatılı olması halinde pansiyonda özellikle etüt saatlerinde başkalarını rahatsız etmemesi ve etütleri iyi değerlendirmesi gerektiği hususunda sürekli uyaracağım.
18. Şikâyetlerimi ve isteklerimi doğrudan okul idaresine bildireceğim.
19. Okul Aile Birliği toplantılarına katılacağım, alınan kararlara uyacağım ve öğrencim için ekstradan yapılacak olan (başarının artırılması ve sağlıklı beslenme için yemekhane, pansiyon, eğitim-öğretim için) ortak giderlere katkıda bulunacağımı taahhüt ederim.
20. DFL’ndeki eğitim-öğretimi süresince, bayram tatili, resmi tatil, yarıyıl tatili, hafta içi ve hafta sonu izin ve tatillerinde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyorum.
21. Okulla ilgili tüm yazışmalarımın 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa dayanılarak oluşturulan Adres Kayıt Sistemindeki adresime yapılacağını biliyorum. Bilişim araçları ile SMS ve e-posta yoluyla yapılan bildirimleri kabul ediyorum. Adres kayıt sistemindeki mevcut adresimi güncel tutacağım.

 ***Tarih***

***Velinin Adı ve Soyadı***

 ***İmza***

**EK: 8**

**T.C.**

**DÖRTYOL KAYMAKAMLIĞI**

**Dörtyol Fen Lisesi Müdürlüğü**

**Konu**: Paralı Yatılı Öğrenci taksitleri ..... /… /2024

 Sayın, ……………………………………….

 Velisi bulunduğunuz .............................................................. ‘nın paralı yatılı taksitlerini, 25.11.2016 tarih ve 29899 sayı ile yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği’nin onüçüncü bölümünde yer alan Mali Hükümler başlığının 51. Maddesinin 2. Fıkrasında *"Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri* ***ilk taksit kayıt sırasında****, diğer taksitler ise* ***Kasım, Şubat ve Nisan aylarının son iş gününe*** *kadar olmak üzere* ***dört taksitte*** *ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişiği kesilir."* Hükmü gereğince 2024 -2025 öğretim yılının ilk taksit pansiyon ücreti **6975.00 TL'** dir. Son iki taksiti 2025 Mali Yılı Bütçe Kanununa göre tespit edilecek miktar üzerinden alınacaktır. Taksitler okulumuzdaki “Sayman Mutemedi”ne elden teslim edilecek gerekli makbuz alınacaktır.

 Bilgilerinizi ve gereğini saygılarımla rica ederim.

 Çağatay ÇAÇA

 Okul Müdürü

**NOT:** **Taksitin ödenmesi gereken ayın, son iş günü içinde taksiti ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişiği kesilecektir.**

**Bu konuda yükümlülüğünü yerine getirmeyen velilerle okul idaresi iletişim kurma durumunda değildir. Sayın velilerimizin bu taksit dönemlerini iyi takip edeceklerine inanıyoruz.**

**Pansiyonla ilişiği kesilen öğrencinin durumu on gün içinde velisine yazılı olarak bildirilecektir**.

 ...../...../2024

 OKUDUM

 Öğrenci Velisi

 İmza

**EK: 9**

**DÖRTYOL FEN LİSESİ**

**ÖĞRENCİ VELİ OKULSÖZLEŞMESİ**

**ÖĞRENCİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI**

**HAKLAR**

1. Düşüncelerini özgürce ifade etme
2. Güvenli ve sağlıklı bir okul, sınıf ve pansiyon ortamında bulunma
3. Bireysel farklılıklarına saygı gösterilmesi
4. Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme ve sonuçlar üzerindeki

fikirlerini ilgililerle tartışabilme

1. Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması
2. Okul ve pansiyonun işleyişi, kuralları, alınan kararlar hakkında bilgilendirilme
3. Okul ve pansiyon kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilere eşit davranılması
4. Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç

duyduğu benzer konularda danışmanlık alma

1. Akademik ve kişisel gelişimini destekleyecek ders dışı etkinliklere katılma
2. Okul yönetiminde temsil etme ve edilme
3. Yerel ve ulusal yarışmalarda derece alındığında okul tarafından ödüllendirilme.
4. Özgün eserlerimiz (Tiyatro, Müzik konseri, resim ve yazılarımız…) ve sosyal çevre

ile bütünleşme

1. Öğretmelerlesosyal ve duygusal problemleri rahat paylaşma
2. Demokratik, katılımcı, eşit ve adaletli bir yönetim anlayışı
3. Meslekleri tanıtıcı bilgiler verilmesi ve ilgi yeteneklerimin fark edilmesine yönelik

objektif test ve tekniklerin uygulanması

1. Okulun teknolojik imkânlarından yararlanma
2. Öğrencilerin kendilerini daha iyi ifade edebilecekleri dilek-istek kutuları düzenleme

**SORUMLULUKLAR**

1. Okul ve pansiyonda bulunan kişilerin haklarına ve kişisel farklılıklarına saygı

göstereceğim.

1. Ders dışı etkinliklere katılacak ve bu etkinliklerden en iyi şekilde yararlanacağım.
2. Arkadaşlarımın ve okulun eşyalarına zarar vermeyeceğim; zarar verdiğim takdirde

bu zararın bedelini karşılayacağım.

1. Sınıfça belirlediğimiz kurallara uyacağım.
2. Okul ve pansiyon kurallarına uyacağım.
3. Okul yönetimine (fikir, eleştiri, öneri ve çalışmalarımla) katkıda bulunacağım.
4. Arkadaşlarıma, öğretmenlerime ve tüm okul ve pansiyon çalışanlarına saygılı

davranacağım.

1. Hiçbir şekilde kaba kuvvete ve baskıya başvurmayacağım.
2. Okul bahçesindeki ağaçları-çiçekleriarkadaşlarımla nöbetleşerek sulayacağım.
3. Okulun ve yatılı olmam durumunda pansiyonun bilim ve sanat panolarına; fotoğraf,

video, yazı ve afişlerle katkı sağlayacağım.

1. Okulda düzenlenecek eğitim çalışmalarına (Toplantı, seminer, konferans vb) katılan

konukları ilgili kişi ve birimlere ulaştırmak için gerekli rehberliği güler yüz ve

 nezaketle yapacağım.

1. Etüt saatlerinde ve serbest zamanlarımda derslerime çalışacağım ve arkadaşlarımla

iyi ilişkiler içinde olacağım.

1. Okul dışında da Dörtyol Fen Lisesi öğrencisine yaraşır bir şekilde davranacağım.
2. Derslerin ahengini, seyrini bozacak hal ve hareketlerden kaçınacağım.
3. Okul üniformamı temiz kullanacağım ve düzenli giyeceğim.
4. Ödevlerimi tam ve zamanında yapacağım ve derslere hazırlıklı geleceğim
5. Yatılı olmam durumunda Pansiyona yiyecek ve içecek maddesi sokmayacağım ve

yatakhanelerde gıda türü hiçbir madde bulundurmayacağım.

1. Zararlı alışkanlıkların ve bağımlılık yapıcı maddelerin kullanımının önlenmesine

yönelik alınan tedbirlere uyacağım, tedbirlerin uygulanmasına destek olacağım.

**19**. OKY 164.maddesi 2. Fıkra ğ bendine göre “Bilişim araçları ve sosyal medya

yoluyla eğitim öğretim faaliyetlerine ve kişilere zarar vermeme” kuralına dikkatle

 uyacağım.

**VELİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI**

**HAKLAR**

* + 1. Çocuğumun eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgilendirilmek.
		2. Adil ve saygılı davranışlarla karşılanmak.
		3. Çocuğuma okul ve yatılı olması durumunda yurt ortamında nitelikli kaynaklar,

eğitim ve fırsatlar sunulacağını bilmek.

* + 1. Düzenli aralıklarla okulun işleyişi hakkında bilgilendirilmek.
		2. Okul yönetimine katılmak.
		3. Çocuğumun okuldaki gelişim süreciyle ilgili olarak düzenli aralıklarla

bilgilendirilmek.

* + 1. Okulumuzun veli eğitim seminerlerinden yararlanmak.
		2. Okulda alınan kararlara azami düzeyde velilerin düşüncelerine yer vermek.
		3. Düzenli veli toplantıları yapmak.
		4. Öğrenci-öğretmen-veli ilişkilerinin güçlendirilmesi için gezi ve bunun gibi

etkinliklere yer vermek.

* + 1. Öğrencilerimizin sorunlarını velilerimizle diyaloğa geçerek çözüme kavuşturmak.
		2. Daha iyi bir eğitimin nasıl verileceğini hususunda öğretmenlerimiz tarafından

velileri bilinçlendirmek.

* + 1. Veli olarak istediklerimiz rahatlıkla iletebileceğimiz bir imkânı oluşturmak.
		2. Okulda edindiği ve kazandığı değerleri çevre ile ortaklaşa kullanmak.

**SORUMLULUKLAR**

* + 1. Çocuğumun her gün okula zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık-kıyafet

kurallarına uygun bir şekilde gitmesine yardımcı olacağım.

* + 1. Okulun öğrenciler için düzenleyeceği ders dışı etkinliklerden en az iki tanesinde

görev alacağım.

* + 1. Okulun duyuru ve yayınlarını takip edeceğim.
		2. Bilgi edinmek ve toplamak amacıyla gönderilen her tür anket ve formu eksiksiz

doldurup zamanında geri göndereceğim.

* + 1. Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) ve Okul-Aile Birliği seçimlerine ve

toplantılarına katılacağım.

* + 1. İhtiyaç duyduğunda öğrencimin ödevlerine katkı sağlayacağım, gerekli

açıklamaları yapacağım, ancak; kendi yapması gereken ödevleri asla yapmayacağım.

* + 1. Okumaya, araştırmaya daha fazla zaman ayırması için televizyon seyretme ve

oyun oynama saatlerini düzenlemesine yardımcı olacağım.

* + 1. Evde, o gün okulda yaptıklarını paylaşarak günün değerlendirmesini çocuğumla

birlikte yapacağım.

* + 1. Çocuğumun uyku ve dinlenme saatlerine dikkat edeceğim.
		2. Okulun düzenleyeceği aile eğitim seminerlerine katılacağım.
		3. Çocuğuma yaşına uygun sorumluluklar vereceğim. (Örneğin odasını toplama, ev

işlerine yardım etme, alışveriş yapma gibi)

* + 1. Okul yönetiminin okul-aile ilişkilerini geliştirmek amacıyla yapacakları ev

ziyaretlerini kabul edeceğim.

* + 1. Çocuğumun, disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri alacağım.
		2. Çocuğumun ruhsal ve fiziksel durumundaki değişmeler hakkında okulu zamanında

bilgilendireceğim.

* + 1. Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermeyeceğim.
		2. Okul kütüphanesine her yıl en az bir kitap ya da kaynakla katkıda bulunacağım.
		3. Çocuğumun internette zararlı içeriklerin yer aldığı sitelere erişmesini

engelleyeceğim.

* + 1. Çocuklarımızın gündüzlü olması durumunda okulun dışında gerekli takibini

yaparak her türlü kötü alışkanlık ve davranışlardan uzak tutacağım

* + 1. Okul yönetimi ve öğretmenleriyle iletişim içinde olacağım.
		2. Tüm veliler olarak okul aile birliğince okulumuzun ihtiyaçlarının karşılanması

hususunda istenen katkı paylarını zamanında ödeyeceğim.

* + 1. Okul yönetimine her zaman manevi destek olacağım.
		2. Okulun sosyal etkinliklerine imkânlarım dâhilinde katılacağım.
		3. Okulda düzenlenen toplantılara düzenli katılacağım.
		4. Çocuğumun yanında öğretmeni ve okulu rencide edecek hal ve hareketlerden

kaçınacağım.

* + 1. Çocuğumun okul ihtiyaçlarını tam ve zamanında temin edeceğim.

**OKULUN HAK VE SORUMLULUKLARI**

**HAKLAR**

1. Destekleyici, güvenli ve etkili bir ortamda çalışmak.
2. Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek.
3. Planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğini en az bir hafta önceden

haber vererek değiştirmek.

1. Öğrenciye verilen görevlerin tam ve zamanında yerine getirilmesini istemek.
2. Karşılıklı sevgi ve saygı anlayışı temelinde eğitim-öğretimi sürdürmek.
3. Okulda ve pansiyonda alınacak kararlara, okul kurallarına ve faaliyetlere velilerin

katılmasını istemek.

1. Okul ve pansiyonda tüm öğrencilerin eşyalarına sahip çıkmalarını istemek.
2. Okulun temiz tutulmasını öğrenciden istemek.
3. Velilerden okula katkıda bulunmalarını ve gerekirse okula maddi yardımda

bulunulmasını istemek.

1. Velilerin okula sık sık uğramalarına yönetici ve öğretmenlerle diyaloğa geçmelerini

istemek.

1. Öğrencilerin, serbest zamanlarda derslerine etkili ve verimli çalışmalarını istemek.
2. Öğrencilerin, yönetici ve öğretmenlere karşı saygı içinde davranmasını istemek.
3. Öğrencinin okul eşyalarına ve pansiyon eşyalarını düzenli kullanmasını istemek.

**SORUMLULUKLAR**

* + 1. Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyecek materyal, ekipman ve

teknolojik donanım sağlamak.

* + 1. Okulda olumlu bir kültür yaratmak.
		2. Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında hiçbir nedenden dolayı ayrım yapmamak.
		3. Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamamak.
		4. Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade

edebilecekleri fırsatlar yaratmak.

* + 1. Okulun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak.
		2. Öğrenciler için iyi bir model olmak.
		3. Okulun ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gelişmek.
		4. Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam yaratmak.
		5. Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.
		6. Okul - toplum ilişkisini geliştirmek.
		7. Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanında

bilgilendirmek.

* + 1. Okul çalışanlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim seminerleri düzenlemek.
		2. Okul çalışanlarının ihtiyaçlarını belirleyerek giderilmesi için çözümler üretmek.
		3. Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli aralıklarla

bilgilendirmek.

* + 1. Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek,

sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak.

* + 1. Veli toplantılarının belirli aralıklarla ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak.
		2. Okul ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.
		3. Sınıf, WC, okul binası ve bahçenin yeterliliğinin korunmasına ve güvenliğin

sağlanmasına dikkat edilmesi

* + 1. Eğitim-öğretiminin etkili ve düzenli olmasını sağlamak.
		2. Yapılan etkinlikleri zamanında velilere duyurmak.
		3. Yönetici ve öğretmenler olarak öğrencilerimize değer vermek, sorunlarıyla birebir

 ilgilenmek.

* + 1. Öğrenci başarı ve başarısızlıklarının ve devamsızlıklarının veliye zamanında

İletmek.

* + 1. Bütün öğrencileri sözlü taciz ve fiziksel şiddetten korumak.
		2. Veli toplantılarında alınan kararlara uymak.
		3. Okulun amaçlarını öğrenci ve velilere kavratmak.
		4. Okulu daha geniş kitlelere tanıtmak.
		5. Öğrencilerin banyo sürelerini ihtiyaçları doğrultusunda kullandırmak.

Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan hak ve sorumluluklarımı okudum. Haklarıma sahip çıkacağıma ve sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veririm.

Öğrencinin Öğrenci Velisi Çağatay ÇAÇA

 Adı Soyadı Adı Soyadı Okul Müdürü

**OKUL REVİRİ ÖĞRENCİ KİŞİSELBİLGİ FORMU(EK-10)**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrencinin Adı ve Soyadı |  |
| TC Kimlik No |  |
| Doğum tarihi ve Yeri |  |
| Baba Adı |  |
| Anne Adı |  |
| Ev Adresi |  |
| Ev Telefon Numarası |  |
| Annenin Mesleği / Cep Numarası |  |  |
| Babanın Mesleği / Cep Numarası |  |  |
| Öğrencinin Cep Numarası |  |
| Kronik bir rahatsızlığı var mı?(Kalp.Hast.,Diyabet, Epilepsi, Ailevi Akdeniz Ateşi, Talasemi, vb.) |  |
| Düzenli kullandığı bir ilaç var mı? |  |
| İlaç alerjisi var mı? |  |
|  |
| Ailede Kalıtsal Hastalık Var mı? |  |
|  |
| Gıda ya da Böcek Alerjisi Var mı? |  |
| Vücudunda Protez var mı?(Kalp pili ve stent dahil) |  |
| Gözlük Kullanıyor mu? | Evet ( ) Hayır ( ) |
| Kullanıyorsa Numarası: |
| Kan Grubu |  |

**EK: 11**

***OrtaklıkDilekçesi***

**TİCARİ GELİR BİLDİRİM DİLEKÇESİ**

**DÖRTYOLFEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 Okulunuz öğrencilerinden ..........................................’nın velisi olarak, sunduğum EK-1 formu bilgileri kapsamında;

 Şahsıma ve vukuatlı nüfus kayıt örneğinde adı geçen şahıslar namına şirket (her türlü) sahipliği veya ortaklığı **bulunmamaktadır / bulunmaktadır.**

.................................................... şirketindeki yıllık gelir ortaklığı payım: .......................

 .../.../2024

 Velinin Adı Soyadı

 İmzası

**EK: 12**

***Veli İzin Belgesi***

**ÖĞRENCİ VELİ İZİN BELGESİ**

**DÖRTYOLFEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Velisi bulunduğum okulunuz öğrencisi …………….………………………….…’ın okulunuzda eğitim öğretim gördüğü süreçte okul adına katıldığı bilimsel ve kültürel yarışmalar, sosyal ve sportif faaliyetler, YKS sonuçlarına ilişkin isim, fotoğraf ile ses, görüntü ve video kayıtlarının 2024-2025 eğitim öğretim yılı ve sonrasında Dörtyol Fen Lisesi’nin tanıtımı adına basılan her türlü afiş, broşürde, okulun (Resmî) web ve sosyal paylaşım sitelerinde ve basın organlarında kullanılmasını kabul ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

 ... /... /2024

 Velinin Adı Soyadı İmzası

Adres : …………………………………………

………………………………………………….

………………………………………………….

Tel: ………………………….

DÖRTYOL FEN LİSESİ PANSİYONU

ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ

1. Pansiyona giriş ve çıkışlarda izin alınacak, pansiyon vakit çizelgesine kesinlikle uyulacaktır.
2. Resmi tatil ve hafta sonu tatillerinde kesinlikle izin alınacak, bu tatiller dışında izin istenmeyecektir.
3. Pansiyon evci ve çarşı izin belgeleri eksiksiz ve doğru şekilde doldurulacaktır. Evraklarda kesinlikle karalama yapılmayacaktır.
4. Velinin dilekçeyle müsaade ettiği adresler dışında herhangi bir yerde kalınmayacaktır.
5. Pansiyon yönetimine haber vermeden yemekli misafir ve ziyaretçi kabul edilmeyecektir.
6. Pansiyona yiyecek ve içecek getirilmeyecek, valizde, yatakhanede, etütte ve yemek salonunda bulundurulmayacaktır. (paketli yiyecekler hariç) Çatal , kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyaları odalara çıkartılmayacaktır.
7. Kahvaltı ve yemek saatlerinde hazır bulunulacak, vaktinden sonraya kalırsam hiçbir hak talep etmeyeceğim.
8. Etütler başlamadan önce hazır olacak, Etütlere zamanında girip çıkılacak, gürültü ve huzuru bozacak davranışlarda bulunulmayacaktır.
9. Etüt süresince her öğrenci kendi etüt salonunda bulunacaktır
10. Eşyalarınızı tertipli ve düzenli kullanacak, pansiyon eşyalarından tarafınıza zimmetlenen eşyalara zarar vermeyecek, zarar vermiş iseniz zarar tazmin edilecektir.
11. Pansiyonda disiplini bozan davranışlarda bulunmayacak, bozanları görürseniz hemen pansiyon yönetimine/nöbetçi öğretmene haber verilecektir.
12. Pansiyonda çevrenizi rahatsız edecek her türlü davranıştan sakınılacaktır.
13. İdarece verilen nöbetleri tutulacaktır.(Kat, Yemekhane)
14. Kendi odanız dışında yatak kıyafetiyle dolaşılmayacak, yatış saatinde odanızda hazır bulunacaksınız.
15. Odanızı terk ederken yatağınızı düzeltmiş, eşyalarınızı (kitaplarınız kitaplığa, kıyafetleriniz dolabınıza, ayakkabı ve terliklerinizi ayakkabı dolabına, valizler valiz odasına) yerleştirmiş her türlü denetime hazır bir şekilde bırakılacaktır.
16. Müsaade edilen yer dışında çamaşır asılmayacak, özellikle odalarda ısıtıcı, ocak, saç düzleştirici v.b elektrikli aletler kullanılmayacaktır.( Belirlenenler toplanacaktır.)
17. Çöpler ve atık maddeler yerlere ve özellikle pencerelerden dışarıya atılmayacaktır.
18. Pansiyonda valiz ve dolapların içinde yasak yayın,sigara,alkol gibi şeyler bulundurulmayacaktır.
19. Oda da geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cüzdan, cep telefonu, değerli eşya ,para gibi malzemeler bulundurulmayacaktır.( **Kaybı durumunda sorumluluk tamamen öğrencidedir.)**
20. Okul yönetimince istenen bilgi ve belgeler süresi içinde eksiksiz olarak getirilecektir .
21. Pansiyonda ideolojik ve siyasi hareket ve davranışlarda bulunulmayacaktır.
22. Okul yönetimince tarafınıza verilen dolap/yatak/tanıtım kartları kullanılacaktır.
23. Okulun elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve musluklar kullanılmadığı durumlarda kapalı tutulacak, tuvalet, banyo ve lavabolar temiz ve düzenli kullanılacaktır.
24. Ders saatlerinde pansiyon kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için pansiyona izinsiz girilmeyecektir.
25. Pansiyon yatakhane kısmına ziyaretçi çıkarılmayacak, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşülecektir.
26. Dolaplara, ranzalara ve duvarlara kesinlikle resim, fotoğraf v.b şeyler yapıştırılmayacaktır.
27. Banyo saatlerinde banyolar kullanılacak, Banyo kullanma talimatına uyulacaktır.
28. Pansiyon personeli ve arkadaşlarıma karşı saygılı olacağım.
29. Telefon hafta içi ve hafta sonu belirlenen saatlerde kullanılacak ve teslim saatinde telefonunuzu nöbetçi öğretmene/pansiyon yönetimine teslim edeceksiniz. Bilişim suçlarını kapsayacak herhangi bir faaliyette bulunmayacağım. Kameralı cep telefonu v.b ile görüntü almak, bunları çoğaltmak ve yaymak yasaktır.
30. Uymayanların telefonları alıkonulacaktır. Alınan telefon sadece veliye tutanakla teslim edilecektir.
31. Ailenizin özel izni ile çarşı izni kullanılacaktır.
32. İzin dönüşlerinde okul yönetiminin belirlediği saatlerde pansiyona gelinecektir( evci- çarşı izni)
33. Pansiyona dışarıdan yemek siparişi kesinlikle verilmeyecektir..
34. Kullandığınız ilaçları pansiyon yönetimine/nöbetçi öğretmene teslim edilecektir. Reçetesiz ilaç kullanılmayacak ve bulundurulmayacaktır.
35. Etütler okul binasında yapılacaktır. Okul binasında etüt katı dışındaki katları asla kullanmayacağım.
36. Okul dışında katılacağınız ders, kurs ve etkinliklerin planlarını ve veli muvafakatnamelerini öncesinden pansiyon yönetimine bildirilmelidir.
37. Pansiyon talimatnamelerinin tamamına uyalacaktır.
38. Öğrenci yarıyıl ve uzun süreli tatillerde pansiyon odasını temiz ve düzenli bir şekilde bırakacaktır. Okula, pansiyona ait eşyalar ( nevresim, battaniye, alez, yastık vb.)tatile çıkarken teslim edilecektir.
39. Tatile çıkarken öğrencilerin şahsi hiçbir eşya bırakmamaları gerekmektedir. Bırakılan her türlü eşya dönem sonlarında toplanır ve atılır. Okul idaresi mesul tutulamaz.
40. Okul yönetimince tespit edilip ilan edilecek diğer hususlara uyulacaktır.
41. Covid-19 salgını kapsamında okul idaresince alınan tedbirlere uyulacaktır.
42. Pansiyonla ilgili hizmetler okul idaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yürütülür. Okul idaresi, pansiyonlu tüm öğrenciler, veliler ve pansiyon çalışanları iç yönergenin uygulanması noktasında sorumludur.

43-Bu sözleşme Dörtyol Fen Lisesi ile pansiyonda barınan öğrenci arasında düzenlenmiş olup öğrenci pansiyonda barındığı süre boyunca geçerlidir. Okul yönetiminin sözleşmeyi güncelleme/madde ekleme hakkı saklıdır.

 KURALLAR SİZİN BAŞARI VE HUZURUNUZ İÇİNDİR.

UYMADIĞINIZ TAKDİRDE GEREKLİ YAPTIRIMLAR VE DİSİPLİN İŞLEMLERİ UYGULANACAKTIR.

 YUKARIDA OKUDUĞUM ve KABUL ETTİĞİM KURALLARDAN HERHANGİ BİRİNİ İHLAL VEYA İHMAL EDERSEM OKUL/PANSİYON YÖNETİMİNİN VERECEĞİ KARARI SAYGIYLA KARŞILAYIP KABUL EDECEĞİM.

Öğrencinin Adı Soyadı : Veli Adı Soyadı Çağatay ÇAÇA

 Tarih:

 İmza: İmza Müdür

DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

 Okulunuz DPY Pansiyonunda kalan ……….. sınıfı …………..nolu Öğrencim…………………………………………………………’ in rahatsızlanması durumunda herhangi bir sağlık kuruluşuna okul yönetimi, öğretmenler veya o günkü nöbetçi bellletmen öğretmenler tarafından kendi araçları ile götürülmesine ve tedavisinin yaptırılmasına izin veriyor, bundan doğacak tüm sorumlulukları kabul ediyor ve hiçbir şekilde hak iddia etmeyeceğimi beyan ederim.

 Gereğini arz ederim.

 ......./....../2024

 İMZA

 Velinin ADI SOYADI

DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Öğrencinin Adı ve Soyadı:....................................................................

Sınıf ve No :....................................................................

Yukarıda adı, soyadı ve sınıf no’su belirtilen velisi bulunduğum, okulunuz yatılı öğrencisinin, okulunuzdaki öğrenimi süresince aşağıda belirtilen hususlarla ilgili her türlü muvafakatı veriyor ve öğrencinin tüm sorumluluğunu kabul ediyorum.

1-Öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve inceleme için.

 2-Okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuvar çalışmaları için,

3-Hafta sonları evci, çarşı izni sebebiyle okuldan ayrılması için,

 4-Hafta içi dersler zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için,

 5-Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, kar tatili ve benzeri her türlü tatillerde okuldan ayrılabilmesi için,

 6-Disiplin cezası sebebiyle okuldan eve gelebilmesi için,

7-Kursu olan öğrencilerin, kursa gidiş, dönüşleri yalnız yapabilmesi için,

 İzin veriyor ve her türlü sorumluluğu Kabul ediyorum .

 ……/……/2024

 VELİNİN ADI / SOYADI /İMZA

 ………………………………………..

DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuz pansiyonunda barınan okulunuz öğrencisi............................................. velisiyim. Öğrencimin …../……/………. tarihinden itibaren …. ...gün............................ ……………………………… nedeniyle pansiyondan izinli sayılmasını istiyorum

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

 ….../…../2024

 ...........................................

 ÖĞRENCİ VELİSİ

 İmza

**DÖRTYOL FEN LİSESİ**

 **YATILI ÖĞRENCİLERİN YANLARINDA GETİRMELERİ GEREKEN EŞYALAR**

Yatılı öğrencilerin okula gelirken aşağıda cins ve sayıları belirlenmiş olan araç, gereç ve eşyaları yanında getirmesi ve bu eşyaları kendilerine verilen dolaplara yerleştirmesi gerekecektir.

**EŞYANIN (ARAÇ-GERECİN) CİNSİ**

 1 )Pijama, Terlik (oda, banyo,tuvalet) Çorap, Havlu, İç Çamaşırı, Diş Fırçası, Diş Macunu

2 )Banyo İçin ;Şampuan, Sabun, El Havlusu – Bornoz - Elbise Askısı (En az 6 adet) çamaşır yıkama filesi, Saç kurutma makinası getirilebilir. Fakat saç düzleştirici, saç maşası, kahve makinesi gibi elektrikli aletler kesinlikle yasaktır.

3) Kupa bardak, dezenfektan,peçete, maske,kolonya

**NOT: Öğrencilerimize nevresim takımı, battaniye, yastık, alez okulumuz tarafından verilmektedir. Fakat isteyen öğrencilerimiz kendi nevresim takımını getirebilirler.**



|  |
| --- |
| **ÖĞRENCİNİN** |
| ADI SOYADI |  |
| SINIF / OKUL NO |  |
| **ÖĞRENCİ VELİSİNİN** |
| ADI SOYADI |  |
| YAKINLIĞI |  |
| **BİLGİLENDİRME KONULARI** | **BİLGİ****EDİNDİM** |
| Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren öğrencilerin okula gönderilmemesi, okul bilgi verilmesi ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi |  |
| Aile içerisinde salgın hastalık (COVID-19 vb.) belirtisi (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi) ya da tanısı alan, temaslısı olan kişi bulunması durumunda okula ivedilikle bilgi verilmesi ve öğrencinin okula gönderilmemesi |  |
| Öğrencilerin bırakılması ve alınması sırasında personel ve velilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması |  |
| Mümkünse her gün aynı velinin öğrenciyi alması ve bırakması |  |
| Salgın hastalık dönemlerine özgü riskli gruplarda yer alan (büyükanne/büyükbaba gibi 65 yaş üstü kişiler veya altta yatan hastalığı olanlar vb.) kişilerin öğrencileri bırakıp almaması |  |
| Kuruluşa giriş/çıkış saatlerinde öğrencilerin veliler tarafından kuruluş dışında teslim alınıp bırakılması |  |
| Belirlenen yöntem ve ortaya konan şartların uygulamaların sürekliliği, kontrol altına alınması |  |
| Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Veli/Öğrenci Bilgilendirme Taahhütnamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinayı göstereceğimi taahhüt ederim. ADI SOYADI : …………………………………. İMZASI : …………………… |
| ………………………..Okul Müdürü |