

**DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

(Ek-1)

2023 Merkezi sınav sonucunda okulunuzu kazanan, velisi bulunduğum .....sınıfı  
..... numaralı.....'... okulunuz  
pansiyonunda

- Pansiyon Yönetmeliği Madde 10/a, Özel Kanunlara Tabi Öğrenci  
 Pansiyon Yönetmeliği Madde 10/b, Öğretmen Çocuğu  
 Pansiyon Yönetmeliği Madde 10/c, Bulunduğu Yerde Okul Olmayan Ortaokul Öğrencileri  
 Pansiyon Yönetmeliği Madde 10/d, Diğer Öğrenci

Kontenjanından ( )Paralı Yatılı ( )Parasız Yatılı  
olarak kalmasını istiyorum. Pansiyon için gerekli olan belgeler ve ekler, müdürlüğünüzce  
oluşturulacak komisyonca değerlendirilmesi için ekte sunulmuştur. Pansiyon kontenjanı dâhilinde  
yapılacak değerlendirme sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir itirazda  
bulunmayacağımı taahhüt ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2023

Veli Adı Soyadı  
İmza

**DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ KIZ –ERKEK ÖĞRENCİ PANSİYONU  
PARASIZ YATILILIK İÇİN BAŞVURUDA BULUNACAK ÖĞRENCİLERDEN  
İSTENECEK BELGELER**

1. Parasız Yatılılık Başvuru Dilekçesi ve ekleri (Ek-1)
2. Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.(Ortaokuldan alınacak)
3. Yatılı okumasına engel rahatsızlığının bulunmadığına dair Hekim Raporu

**ÖNEMLİ NOT:** Raporla “YURTTA YATILI OLARAK KALMASINDA SAKINCA YOKTUR.” ifadesi mutlaka bulunmalıdır.

**Bu rapor AİLE HEKİMLERİNDEN alınabilir.**

4. Yerleşim Yeri Belgesi (e-devletten alınabilir.)
5. **Parasız yatılı öğrenim görmek isteyen öğrenci ailesinin maddi durumunu gösterir beyanname (ek-1 ) (Bu beyannameye ailenin 2022 yılındaki gelirlerinin toplamı yazılacak ve toplam, ailedeki fert sayısına bölünecektir. Çıkan rakamın 46.000 TL (Kırk Altı Bin Türk Lirası)’nı geçmemesi gerekir. Beyanname veli tarafından imzalanacaktır.)**

6. Baba çalışıyor ise maaş durumu gösterir imzalı belge. (2022 yılı maaş bordrosu- 12 aylık) – Veli esnaf ise maliyeden vergi matrahı, çiftçi ise il-ilçe tarım kredi müdürlüğünden çiftçi kayıt sistemine göre gelir beyanı evrakı

7. Anne çalışıyorsa maaş durumunu gösterir imzalı belge. (2022 yılı maaş bordrosu- 12 aylık)
8. Babaya ait iş yeri varsa vergi levhası fotokopisi.
9. Anneye ait iş yeri varsa vergi levhası fotokopisi.

**NOT 1:** Daha önceki yıllardan BURSULU olan öğrencilerin 5,6,7,8 ve 9.maddelerdeki belgeleri getirmelerine gerek yoktur. Bu belgeleri burslu olmayan ve bu yıl burs kazanan öğrenciler getirecektir.

**NOT 2:** Sağlık raporu ve gelir belgesi dışındaki tüm belgeler okulumuzdan temin edilebilir.

**NOT 3:** Pansiyon başvuru dilekçesi ekleriyle beraber bizzat veli (anne veya baba) tarafından imzalanarak okul idaresine teslim edilecektir.

**ÖNEMLİ NOTLAR: 1- Eksik belge ile yapılan Başvurular dikkate alınmayacaktır.**

**2- Usulüne uygun tanzim edilmemiş belgeler kabul edilmeyecektir.**

**DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ KIZ – ERKEK PANSİYONU İÇİN BAŞVURU  
BELGELERİNİ HAZIRLARKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR**

2023-2024 eğitim-öğretim yılında okulumuz pansiyonunda parasız yatılı / paralı yatılı olarak kalmak isteyen öğrencilerin başvuru belgelerini hazırlarken dikkat etmeleri gereken hususlar şu şekildedir:

1. Ailenin maddi durumunu gösteren beyannameyi doldurup imzalayınız
  - a. Beyannameye ailenin 2022 yılına ait tüm gelirlerinin toplamını yazınız.
  - b. Çıkan rakamı velinin bakmakla yükümlü olduğu kişi sayısına bölünüz.
  - c. Bu form bizzat veli (anne, baba veya yasal temsilcisi olan veli) tarafından imzalanacaktır.
2. Parasız yatılılık /paralı yatılılık başvuru dilekçesini doldurunuz ve imzalayınız
3. Evcil – çarşı izni muvafakat belgesini dikkatlice okuyup imzalayınız. Çocuğunuzun sizin dışınızda bir yakınınızda kalmasını istemiyorsanız ilgili kısmı boş bırakın.
4. Genel izin dilekçesini dikkatlice okuyup imzalayınız.
5. Özel durumlarda hafta içi çocuğunuz için izin almak istediğinizde ve okula gelme imkânınız olmadığında kullanılmak üzere izin dilekçelerini sadece imzalayınız. Tarih vs. diğer kısımları boş bırakınız. Bu izni pansiyon müdür yardımcısına telefon etmek suretiyle kullanabilirsiniz.
6. Çocuğunuz hastalandığında ve acil hastaneye götürülmesi gerektiği durumlarda sizin sorumluluklarınızı gösteren belgeyi dikkatlice okuyup imzalayınız

**AİLENİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAMENİN  
DOLDURULMASI (EK 1)**

**A-Memur çocukları:**

1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında bağlı olduğunuz KURUMDAN ALINACAK bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır)

**B-İşçi çocukları:**

1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MUHASEBE bürosu onaylayacak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**C-Emekli çocukları:**

1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge. (Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**D-Esnaf çocukları:**

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak) 2-Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2022 yılı) gelir vergisi matrahını) gösteren belge. (Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**E-Çiftçi çocukları:**

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak;) 2- Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (2022 Yılı)

**F-Herhangi bir işi yoksa:**

Anne ve baba için ayrı yapılacak;

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge

2-Maliye ye gidilip: Vergi mükellefi olmadığımıza dair belge alınacak

3-Tarım Müdürlüğü ne gidilip: Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır. Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra Ek-1 Belgesine eklenecek.

**ÖNEMLİ NOT: MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI RESMİ OKULLARDA  
YATILILIK, BURSLULUK, SOSYAL YARDIMLAR VE OKUL PANSİYONLARI  
YÖNETMELİĞİ**

Maddi durum araştırması

MADDE 5 – (3) “ Kayıt kabul sürecinde ve ihtiyaç duyulduğunda öğrencinin başvuru yaptığı yıl itibarıyla ek-1’de yer alan Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname ve ekleri, öğrencilerin öğrenim gördükleri okul müdürlüğüne ilgili kurum ve kuruluşlardan araştırılır. Bu araştırma sonucuna göre Beyannamede belirtilen fert başına düşen yıllık gelir tutarı, içinde bulunulan mali yılda belirtilen limitten fazla ise öğrencinin başvurusu, parasız yatılılık veya bursluluk hakkı iptal edilir. Öğrenci velisi hakkında hukuki işlem yapılmak üzere durum ilgili makamlara bildirilir.”  
DENİLMEKTEDİR.

## **PARALI YATILI ÖĞRENCİLER HAKKINDA AÇIKLAMALAR**

**MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI RESMİ OKULLARDA YATILILIK, BURLULUK, SOSYAL YARDIMLAR VE OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ**

**Madde 51-** (1) Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunula mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden devletçe karşılanır.

(2) Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise kasım, şubat ve nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.

(3) Ders yılı süresince paralı yatılı öğrenci alınabilir. Herhangi bir taksit devresinde pansiyona kabul olunan öğrenci, taksitinin tamamını ödemek zorundadır. Bir taksit devresi içinde pansiyonla ilişkisi kesilen öğrenciye bu devreye ait taksit geri verilmez.

(4) Bir pansiyondan diğer bir pansiyona nakil olan öğrencinin önceki okulunca alınan taksit miktarı nakil olduğu okul pansiyonu taksitine sayılır. Nakil olduğu okulun pansiyon ücreti önceki pansiyon ücretinden fazla ise bu taksitde ait fark alınır. Eksik ise fark geri verilmez.

Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon taksitleri okulumuza teslim edilerek gerekli makbuz alınacaktır. Paralı yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı aşağıdaki tabloya çıkarılmıştır.

## PARALI YATILI ÖĞRENCİ VELİ TAAHHÜTNAMESİ

25.11.2016 Tarihli Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği'nin 51.maddesindeki;

“YATILI ÖĞRENCİLERİN PANSİYON ÜCRETLERİ

**MADDE 51- (1) Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devlet tarafından karşılanır.**

**(2) Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise kasım, şubat ve nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.**

**(3) Ders yılı süresince paralı yatılı öğrenci alınabilir. Herhangi bir taksit devresinde pansiyona kabul olunan öğrenci taksitinin tamamını ödemek zorundadır. Bir taksit devresi içinde pansiyonla ilişkisi kesilen öğrenciye bu devreye ait taksit geri verilmez.**

**(4) Bir pansiyondan diğer bir pansiyona nakil olan öğrencinin önceki okulunca alınan taksit miktarı nakil olduğu okulun pansiyon taksitine sayılır. Nakil olduğu okulun pansiyon ücreti önceki pansiyon ücretinden fazla ise bu taksite ait fark alınır. Eksik ise fark geri verilmez.**

Hükümleri gereğince her yıl **M Cetveline** göre belirlenen taksitlerini zamanında ödemeyi; her yıl nisan ayında gelecek eğitim öğretim yılı için öğrencimin kalması ile ilgili dilekçe vereceğimi, taksiti zamanında ödememem hâlinde öğrencimin pansiyonla ilişkisinin kesilmesini; en kısa sürede öğrencimin pansiyondan ayrılmasını sağlayacağımı; -varsa- borcumun tahsili için ilgili mevzuat doğrultusunda işlem yapılacağı hususunda bilgilendirildiğimi kabul ve taahhüt ederim. Taahhütnamenin bir nüshasını elden teslim aldım. ..../.../2023

VELİ AD SOYADI  
İMZA

Öğrencinin	Adı Soyadı	
	Okulu	
	No / Sınıf	
Veli	Telefon	
	Adresi	

### 2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖDEME TAKVİMİ (Sonraki ödemeler M cetveline göre okul yönetimince bildirilecektir.)

TAKSİT	TAKSİT MİKTARI	HANGİ TARİHLER ARASINDA	
1. TAKSİT	2875 TL	Ders yılının başladığı ilk gün	Eylül ayı son iş gününe kadar
2. TAKSİT	2875 TL	01 Kasım 2023	Kasım ayı son iş gününe kadar
3. TAKSİT	M Cetveline Göre	01 Şubat 2024	Şubat ayı son iş gününe kadar
4. TAKSİT	M Cetveline Göre	01 Nisan 2024	Nisan ayı son iş gününe kadar

**SINIF BAZINDA KONTENJAN BİLGİLERİ BAŞVURULAR BİTTİKTEN SONRA  
HESAPLANACAKTIR.**

**C) PANSİYON KAYIT TAKVİMİ**

SÜREÇ	TARİH	AÇIKLAMA
Pansiyon Kontenjanının TESPİT EDİLMESİ VE DUYURULMASI	21.08.2023	OKULUMUZ PANSİYONUNA ÖĞRENCİ YERLEŞTİRMELERİ 25/11/2016 TARİH VE 29889 SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYINLANAN MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI RESMİ OKULLARDA YATILILIK, BURSLULUK SOSYAL YARDIMLAR VE OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİNİN, 4,5,10,12. MADDELERİ ÇERÇEVESİNDE YAPILMAKTADIR.
YATILILIK BAŞVURULARININ ALINMASI	22-25 AĞUSTOS 2023	
YATILILIK BAŞVURULARININ SONUÇLANMASI VE OKUL WEB SİTESİNDE İLAN EDİLMESİ, E- PANSİYON MODÜLÜNE İŞLENMESİ	31 AĞUSTOS 2023	

**D) Parasız yatılılığa başvuracak öğrencilerde aşağıdaki şartlar:**

- Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- Ortaöğretim kurumlarının 9 uncu, 10 uncu, 11 inci ve 12 nci sınıflarında öğrenci olmak.
- Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.
- Ailenin bir önceki mali yıla ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın, içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen Millî Eğitim Bakanlığı okul pansiyon ücretinin en azının dört katını geçmemesi kaydıyla maddi imkânlardan yoksun bulunmak. **(2023-2024 Eğitim Öğretim yılı için Ailenin bir önceki mali yıla ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktar 46000 TL)**
- Yatılı okumasına engel rahatsızlığı bulunmadığına dair hekim raporu almak.

**E) Paralı yatılılığa başvuracak öğrencilerde aşağıdaki şartlar:**

- Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- Resmi ve örgün ortaöğretim kurumlarına devam ettiğini belirten öğrenci belgesine sahip olmak.
- Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.
- Yatılı okumasına engel rahatsızlığı bulunmadığına dair hekim raporu bulunmak.

**F) GENEL AÇIKLAMALAR**

- Sizden istenilen bilgileri/belgeleri doğru ve okunaklı olarak doldurunuz.  
İstenilen belgelerin eksiksiz olarak Başvuru Dilekçesi ile birlikte en geç 25 Ağustos 2023 cuma gününe kadar pansiyondan sorumlu müdür yardımcısı Habib İNCE'ye (0530 44142 18) teslim edilmiş olması gerekmektedir.
- VERİLEN BİLGİLERİN YANLIŞ OLDUĞU TESPİT EDİLİRSE ÖĞRENCİYE VERİLEN HAKLAR GERİ ALINIR.
- Beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin her türlü sorumluluk veliye aittir.
- Eksik bilgi ve yanlış beyanın hukuki sorumluluğu veliye aittir.
- Müracaatlar 22 Ağustos 2023 salı tarihinde başlayıp 25 Ağustos 2023 cuma günü saat 17.00'da sona erecektir.

6. BU TARİHTEN SONRA YAPILAN MÜRACAATLAR DAHA SONRA DEĞERLENDİRİLECEKTİR.

7. 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu kapsamına giren öğrenciler bu durumlarını belgelendirmek durumundadırlar.

8. Belgelerinde eksiklik olanların müracaatları dikkate alınmayacaktır.

9. Usulüne uygun olarak hazırlanmamış belgeler kabul edilmeyecektir.

10. Pansiyon başvuruları öğrenci velisi tarafından yapılacaktır.

11. Kesin kayıta veli ve öğrenci kesinlikle birlikte gelecektir.

12. Ortaöğretim kurumlarına kayıt yaptıran ve yatılılığa başvuran öğrencilerden parasız yatılılığa başvuru ve kayıt kabul şartlarını taşıyanlar, kontenjan durumu ve yerleştirmeye esas puanı dikkate alınarak yapılacak sıralamaya göre parasız yatılı; paralı yatılılığa başvuru ve kayıt kabul şartlarını taşıyanlar ise MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI RESMÎ OKULLARDA YATILILIK, BURSLULUK, SOSYAL YARDIMLAR VE OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ' nin 14 üncü maddenin üçüncü fıkrası dikkate alınarak paralı yatılı olarak kayıtlı buldukları okula ait pansiyonlara okul müdürlüklerince yerleştirilir.

13. Paralı yatılı kalmak için başvuran velilerin birinci taksitlerini de peşin olarak (2875 TL) (31 Ağustos 2023 / 08 Eylül 2023 tarihleri arasında alınacaktır. )

14. 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı paralı yatılı taksitleri:

- 2023 yılı Kayıt Sırasında 2875 lira.
- 2023 yılı Kasım ayında 2875 lira
- 2024 yılı Şubat ayında 2023 Ocak ayında yayınlanacak olan M cetveline göre alınacaktır.
- 2024 yılı Nisan ayında 2023 Ocak ayında yayınlanacak olan M cetveline göre alınacaktır.

İlgili ayın son iş gününe kadar banka hesabına yatırılmış olması gerekmektedir. (Madde 51)

15. Öğrencinin anne ya da babasından başka birinin veli olabilmesi için hukuki belge (vasi) olması gerekmektedir. MEB amca, dayı, dede, kardeş v.b veli kabul etmemektedir.

16. Pansiyon 10 Eylül 2023 PAZAR günü saat 16:00 'da açılacaktır.

## ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME(EK-1)

Velinin adı ve soyadı:	
Velinin öğrenciye yakınlık derecesi:	
Velinin işi ve işyeri adresi:	
Velinin geliri: (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait oniki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin oniki ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak oniki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Velinin eşi çalışıyor ise geliri: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait oniki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin oniki ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak oniki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Velinin diğer gelirleri:	
Ailenin net yıllık gelir toplamı:	
Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	
Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi: (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği)	

Aile maddi durumumun yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Dörtüyl Fen Lisesi .....sınıfı öğrencilerinden.....oğlu/kızı.....No'lu .....'ın ..... yılı yatılılığa/bursluluk sınavına kabulünü arz ederim.

..... /..... /2023

İmza

Velinin Adı ve Soyadı

### Öğrencinin

Adı ve Soyadı :.....

Adresi:.....

.....

### EKLER:

- 1) Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.
- 2) Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı.
- 3) Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.
- 4)Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.



## **AİLENİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAMENİN DOLDURULMASI (EK 1)**

### **A- Anne ve/veya Baba Memur ise :**

1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında bağlı olduğunuz KURUMDAN ALINACAK bir yıllık gelirinizi gösterir belge/bordro. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır)

### **B- Anne ve/veya Baba İşçi ise:**

1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MUHASEBE bürosu onaylayacak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge/bordro (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

### **C- Anne ve/veya Baba Emekli ise:**

1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge/döküm (Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

### **D- - Anne ve/veya Baba Esnaf ise:**

1- Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak)

2- Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2022 yılı) gelir vergisi matrahını gösteren belge. (Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

### **E-- Anne ve/veya Baba Çiftçi ise:**

1- Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak;)

2- Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (2022 Yılı)

Örnek-1: Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2022 yılı yıllık gelir toplamı 14.000TL dir. Gösterir resmi yazı.

Örnek-2: Kişi damızlık havyan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı 15.000 TLdir. Gösterir resmi yazı.

### **F-- Anne ve/veya Baba herhangi bir işi yoksa:**

Anne ve baba için ayrı yapılacak;

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge

2-Maliye ye gidilip: Vergi mükellefi olmadığınıza dair belge alınacak

3-Tarım Müdürlüğü ne gidilip; Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır.

Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra aşağıdaki şekilde muhtara gidilip Ek-1 Belgesi tasdik edilecektir.

Mahalle muhtarı Ek-1 belgesinin Gelirler bölümüne; Yukarıda adı soyadı yazılı kişi ..... olarak serbest iş yapmakta olup 2022 yılı yıllık geliri .....TL dir, diyerek tasdikleyecektir.

**ÖRNEK DOLDURULMUŞ METİN****ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME**

ÖĞRENCİ VELİSİNİN	
Adı Soyadı	VELİ BU ALANA KENDİ ADINI YAZACAK
Öğrenciye yakınlık derecesi	BABA / ANNE
İşi ve iş yeri	
Geliri: (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit yada gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge.Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge.Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	1. ALAN 12X2200=26400 TL
Eşi çalışıyor ise kazancı: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	2. ALAN ÇALIŞMIYOR
Diğer Gelirler	3. ALAN
Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı):	4. ALAN
Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri : (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.)	S.N. Adı Soyadı Yakınlığı 1 2 3 4 5. ALAN
Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	6. ALAN 5300 TL

- 1 NOLU ALANA AİLE REİSİNİN 12 AYLIK TOPLAM GELİRİ YAZILACAKTIR. ÖRNEĞİN AİLE REİSİ AYDA 2200 TL MAAŞ ALIYORSA 12 X 2200=26400 TL YAZILACAK. AYNI ZAMANDA 12 AYIN MAAŞ BODROLARI VE EKİ BELGESİ KURUM AMİRİ ONAYLADIKTAN SONRA OKULA GETİRİLECEKTİR.
- ESNAFSA VERGİ DAİRESİNDEN YILLIK GELİRİNİ GÖSTEREN BELGE ALINACAKTIR.
- EŞİ ÇALIŞIYORSA 12 AYIN MAAŞ BODROLARI, ÇALIŞMIYORSA 2 NOLU ALANA EŞİ ÇALIŞMIYOR YAZILACAKTIR.
- KİRA GELİRİ VE BENZERİ GELİRLER VARSA 3. NOLU ALANA YAZILACAK
- 4 NOLU ALANA AİLENİN TOPLAM GELİRİ YAZILACAK. YANI 1,2,3 NOLU ALANLARIN TOPLAMI
5. NOLU ALANA AİLE REİSİNİN BAKMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUĞU AİLE BİREYLERİNİN BİLGİLERİ YAZILACAK. (AİLE REİSİ ANNE VE BABASINA BAKIYORSA ONLARIN İLGİLİ TEDAVİ YARDIM BEYANNAMESİNİ GETİRECEK)
6. NOLU ALANA YILLIK GELİR TOPLAMININ FERT BAŞINA DÜŞEN YILLIK TUTARI YAZILACAK.
- ÖRNEĞİN AİLEDE BABA, ANNE VE 3 ÇOCUK VARSA BUNLAR TOPLAMDA 5 KİŞİ EDER. BUNLARIN YILLIK GELİRİ 26400 TL OLDUĞUNA GÖRE 26400/5=5300 TL YAPAR
- HERHANGİ BİR İŞİ OLMAYAN BABA VE ANNENİN SGK VE EMEKLİ SANDIĞINDAN İLİŞKİSİZLİK BELGESİ, VERGİ DAİRESİNDEN VERGİ KAYITLARININ OLMADIĞINA DAİR BELGE ALMALARI GEREKİR

**ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU** **EK-2**

KAYDI YAPILAN ÖĞRENCİNİN			T.C Kimlik No		
Adı/Soyadı				Doğum Yeri	
Doğum Tarihi		Cinsiyeti		Kan Gurubu	
LGS Puanı		LGS Türkiye Yüzdelik Sırası		Okul Kaz. Sırası	
Kayıt Tarihi		Sınıfı		Numarası	
Yabancı Dil		2.Yabancı Dil		Yatılılık Durumu	
Geldiği Okul				Geldiği Şehir	
Ev Adresi				Cep Tel. No	
Geçirdiği Önemli Hastalıklar, Kazalar					
Varsa Görme Ve İşitme Kusurları					
Öğrenci E-Mail Adresi					
ÖĞRENCİ VELİSİNİN			T.C. Kimlik No		
Adı/Soyadı				Yakınlığı	
Mesleği				Eğitim Durumu	
Oturduğu İl Adı				İlçe Adı	
İş Adresi				İş Tel.	
Ev Adresi				Ev Tel.	
Veli E-Mail				Cep Tel.	

	ANNENİN	BABANIN
Adı / Soyadı		
Tc. Kimlik No		
Sağ / Ölü		
Mesleği		
Eğitim Durumu		
Öz / Üvey		
Anne Baba Birlikte mi Yaşıyor ?		
Ayrı İse Öğrenci Kimin Yanında?		
Kaç Kardeşler?		
Öğrenci Kaçınıcı Çocuk?		

Yukarıdaki bilgiler ..... Sınıfı ..... nolu .....  
adlı öğrencinin velisi ..... tarafından doldurulmuştur.

..../..../2023

İmza

Velinin Adı ve Soyadı

**EK-3**  
**(Pansiyon Müracaat**  
**Dilekçesi)**

**DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Velisi bulunduğum okulunuz..... sınıfı, ..... no'lu, öğrencisi .....'in (a-Gelir Durumundan Parasız Yatılı / b-Paralı Yatılı türlerinden durumunuza uygun olanı belirtiniz.) olarak kalmasını istiyorum. Pansiyon kaydı için gerekli olan belgeler, müdürlüğünüzce oluşturulacak komisyonca değerlendirilmesi için ekte sunulmuştur. Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirme sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir itirazda bulunmayacağımı taahhüt ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2023

Veli Adı Soyadı  
İmza

VELİ

Adres : .....

.....

Tel: .....

Cep: .....

2014

**ACIKLAMA:** Eğer öğrencinizi yatılı olarak okutmak istiyorsanız öğrencinizi yatılı okutma durumunuza göre (parasız yatılı/öğretmen kont. Parasız yatılı/paralı yatılı) bu kılavuzda sizden istenen belgeleri eksiksiz olarak tamamlayınız.)

**DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Velisi bulunduğum okulunuz..... sınıfı, ..... no'lu, öğrencisi .....'in kullanımına sunulan aşağıda adet ve cinsi belirtilmiş olan demirbaş (taşınır) eşyaları eksiksiz ve kusursuz olarak teslim aldım. Çocuğumun bu eşyaları kullanımını sürecinde eşyaya verdiği her türlü zararın okul idaresince belirlenen bedelini ödemeyi kabul ve taahhüt ederim.

.... / .... / 2023

Adres : .....  
.....  
.....

Tel: .....

Cep: .....

Veli Adı Soyadı  
İmza

ADEDİ	CİNSİ
1	KİTAPLIK
1	ÇALIŞMA MASASI
1	ÇALIŞMA SANDALYESİ
1	METAL RANZA
1	YAYLI YATAK
1	YASTIK
1	NEVRESİM TAKIMI
1	ELBİSE DOLABI
1	ALEZ

## EVCİ İZİN MUVAFAKAT BELGESİ

Velisi bulunduğum okulunuz ..... sınıfı ..... nolu yatılı öğrencisi ..... 'nin okulun öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu ve resmi tatil izinlerini aşağıda belirttiğim adreste geçirmesini istiyorum.

Gereğini arz ederim.

... /... / 2023

**Veli Adı Soyadı ve İmzası**

Velisinin; Ev Adresi : ..... Ev Telefon : ..... İş Adresi : ..... İş Telefon : .....	Evcı çıkabileceği 1.derece yakın akrabalarının; 1) Yakınlık Derecesi: (.....) Adı ve Soyadı : ..... Ev Adresi : ..... Telefon : ..... 2) Yakınlık Derecesi: (.....) Adı ve Soyadı : ..... Ev Adresi : ..... Telefon : .....
--	---

### İzin Kullanacağı Süreler

1. Her Hafta	( )
2. İki Haftada Bir	( )
3. Ayda Bir	( )
4. Diğer	( ) .....
5. Evcı Çıkmasını istemiyorum	( )

### **NOT:**

- Öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
- Evcı çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde PANSİYON EVCİ DEFTERİ doldurularak yapılacaktır.
- Evcı çıkışları Cuma günü bayrak töreninden sonra başlayıp Pazar günü yemek saatiyle sona erecektir. Velinin yazılı mazeret bildirmesiyle Pazartesi bayrak töreninde bulunmak kaydıyla dönüş yapılabilecektir.
- Evcı izni dışında izin almak isteyen veliler mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmalı ve öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.
- Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrenci için durumu velisi pansiyon müdür yardımcısına iletilecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştırılacaktır.

**DÖRTYOL FEN LİSESİ**  
**VELİ SORUMLULUK KABUL FORMU**

EK: 7

**ÖĞRENCİNİN**

**T.C. Kimlik No** : .....

**Sınıf ve Numarası** : .....

**Adı ve Soyadı**: .....

**Doğum Yeri ve Yılı** : .....

**Cep Telefonu** : .....

Yukarıda bilgileri yazılı öğrencinizin velisi olarak aşağıdaki şartları kabul ediyorum.

1) Öğrencimizin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim.

2) Öğrencimin disiplin yönetmeliği, kılık-kıyafet yönetmeliğine pansiyon kural ve yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.

3) Öğrencimin okul eşyasına, ders araç ve gereçlerine zarar vermemesini sağlayacağım. Buna rağmen zarar vermiş ise her türlü zararı itiraz etmeden ödeyeceğim.

4) Adres, telefon değişikliği olursa 7 gün içerisinde okul idaresine yazılı olarak bildireceğim.

5) Öğrencinin izinsiz olarak okuldan pansiyondan ayrılmaması için gerekenleri sağlayacağım.

6) Tatillerde, hafta sonlarında telefon veya sözlü olarak değil izin dilekçesi vererek okuldan ayrılmasını sağlayacağım.

7) Bilişim araçları ve sosyal medya yolu ile eğitim öğretim faaliyetlerine ve kişilere zarar vermemesini sağlayacağım.

8) İzin dönüşlerinde idarenin belirlediği saatte öğrencinin okulda bulunmasını sağlayacağım.

9) Öğrencimin yanında değerli eşya ve fazla miktarda para bulundurmamasını sağlayacağım.

10) Öğrencim okul ve yatılı olması halinde pansiyon binalarının, eşya ve malzemelerin temiz, düzenli tutulması ve korunmasından sorumlu olacaktır.

11) Öğrencimi pansiyonda kaldığı sürece siyasi ve ideolojik eylemlerde bulundurmayacağım.

12) Öğrencimin paralı yatılı olması halinde yıl içinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğim.

13) Pansiyonun yatakhane kısmına okul idaresinden izin almadan kesinlikle girmeyeceğim.

14) Öğrencimi ders ve etüt saatlerinde telefonla aramayacağım.

15) Çok gerekli olmadıkça ders saatlerinde öğrencimin izinli olmasını istemeyeceğim.

16) Öğrencimin izin süresinin çok gerekli olmadıkça uzamasına neden olmayacağım.

17) Öğrencimin yatılı olması halinde pansiyonda özellikle etüt saatlerinde başkalarını rahatsız etmemesi ve etütleri iyi değerlendirmesi gerektiği hususunda sürekli uyaracağım.

18) Şikâyetlerimi ve isteklerimi doğrudan okul idaresine bildireceğim.

19) Okul Aile Birliği toplantılarına katılacağım, alınan kararlara uyacağım ve öğrencim için ekstradan yapılacak olan (başarının artırılması ve sağlıklı beslenme için yemekhane, pansiyon, eğitim-öğretim için) ortak giderlere katkıda bulunacağımı taahhüt ederim.

20) DFL'ndeki eğitim-öğretimi süresince, bayram tatili, resmi tatil, yarıyıl tatili, hafta içi ve hafta sonu izin ve tatillerinde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyorum.

21) Okulla ilgili tüm yazışmalarımın 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa dayanılarak oluşturulan Adres Kayıt Sistemindeki adresime yapılacağını biliyorum. Bilişim araçları ile SMS ve e-posta yoluyla yapılan bildirimleri kabul ediyorum. Adres kayıt sistemindeki mevcut adresimi güncel tutacağım.

..... /... /2023

Veli Adı Soyadı  
İmza

T.C.  
DÖRTYOL KAYMAKAMLIĞI  
Dört Yol Fen Lisesi Müdürlüğü

**Konu:** Paralı Yatılı Öğrenci taksitleri

..... /... /2023

Sayın, .....

Velisi bulunduğunuz ..... 'nın paralı yatılı taksitlerini, 25.11.2016 tarih ve 29899 sayılı ile yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği'nin onüçüncü bölümünde yer alan Mali Hükümler başlığının 51. Maddesinin 2. Fıkrasında "*Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksit kayıt sırasında, diğer taksitler ise Kasım, Şubat ve Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.*" hükmü gereğince 2023 -2024 öğretim yılının ilk taksit pansiyon ücreti **2875 TL'** dir. Son iki taksiti 2024 Mali Yılı Bütçe Kanununa göre tespit edilecek miktar üzerinden alınacaktır. Taksitler okulumuzdaki "Sayman Mutemedine elden teslim edilecek gerekli makbuz alınacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini saygılarımla rica ederim.

Çağatay ÇAÇA  
Okul Müdürü

**NOT:** Taksitin ödenmesi gereken ayın, son iş günü içinde taksiti ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilecektir.

Bu konuda yükümlülüğünü yerine getirmeyen velilerle okul idaresi iletişim kurma durumunda değildir. Sayın velilerimizin bu taksit dönemlerini iyi takip edeceklerine inanıyoruz.

Pansiyonla ilişkisi kesilen öğrencinin durumu on gün içinde velisine yazılı olarak bildirilecektir.

2014

...../...../2023

OKUDUM

Veli Adı Soyadı  
İmza



## **DÖRTYOL FEN LİSESİ ÖĞRENCİ VELİ OKULSÖZLEŞMESİ**

### **ÖĞRENCİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI HAKLAR**

1. Düşüncelerini özgürce ifade etme
2. Güvenli ve sağlıklı bir okul, sınıf ve pansiyon ortamında bulunma
3. Bireysel farklılıklarına saygı gösterilmesi
4. Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme ve sonuçlar üzerindeki fikirlerini ilgililerle tartışabilme
5. Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması
6. Okul ve pansiyonun işleyişi, kuralları, alınan kararlar hakkında bilgilendirilme
7. Okul ve pansiyon kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilere eşit davranılması
8. Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç duyduğu benzer konularda danışmanlık alma
9. Akademik ve kişisel gelişimini destekleyecek ders dışı etkinliklere katılma
10. Okul yönetiminde temsil etme ve edilme
11. Yerel ve ulusal yarışmalarda derece alındığında okul tarafından ödüllendirilme.
12. Özgün eserlerimiz (Tiyatro, Müzik konseri, resim ve yazılarımız...) ve sosyal çevre ile bütünleşme
13. Öğretmenlerlesosyal ve duygusal problemleri rahat paylaşma
14. Demokratik, katılımcı, eşit ve adaletli bir yönetim anlayışı
15. Meslekleri tanıtıcı bilgiler verilmesi ve ilgi yeteneklerimin fark edilmesine yönelik objektif test ve tekniklerin uygulanması
16. Okulun teknolojik imkânlarından yararlanma
17. Öğrencilerin kendilerini daha iyi ifade edebilecekleri dilek-istek kutuları düzenleme

### **SORUMLULUKLAR**

1. Okul ve pansiyonda bulunan kişilerin haklarına ve kişisel farklılıklarına saygı göstereceğim.
2. Ders dışı etkinliklere katılacak ve bu etkinliklerden en iyi şekilde yararlanacağım.
3. Arkadaşlarımın ve okulun eşyalarına zarar vermeyeceğim; zarar verdiğim takdirde bu zararın bedelini karşılayacağım.
4. Sınıfça belirlediğimiz kurallara uyacağım.
5. Okul ve pansiyon kurallarına uyacağım.
6. Okul yönetimine (fikir, eleştiri, öneri ve çalışmalarım) katkıda bulunacağım.
7. Arkadaşlarıma, öğretmenlerime ve tüm okul ve pansiyon çalışanlarına saygılı davranacağım.
8. Hiçbir şekilde kaba kuvvete ve baskıya başvurmayacağım.
9. Okul bahçesindeki ağaçları-çiçekleriarkadaşlarımla nöbetleşerek sulayacağım.
10. Okulun ve yatılı olmam durumunda pansiyonun bilim ve sanat panolarına; fotoğraf, video, yazı ve afişlerle katkı sağlayacağım.
11. Okulda düzenlenecek eğitim çalışmalarına (Toplantı, seminer, konferans vb) katılan konukları ilgili kişi ve birimlere ulaştırmak için gerekli rehberliği güler yüz ve nezaketle yapacağım.

12. Etüt saatlerinde ve serbest zamanlarımda derslerime çalışacağım ve arkadaşlarımla iyi ilişkiler içinde olacağım.
13. Okul dışında da Dörtüol Fen Lisesi öğrencisine yaraşır bir şekilde davranacağım.
14. Derslerin ahengini, seyrini bozacak hal ve hareketlerden kaçınacağım.
15. Okul üniformamı temiz kullanacağım ve düzenli giyeceğim.
16. Ödevlerimi tam ve zamanında yapacağım ve derslere hazırlıklı geleceğim
17. Yatılı olmam durumunda Pansiyona yiyecek ve içecek maddesi sokmayacağım ve yatakhanelerde gıda türü hiçbir madde bulundurmayacağım.
18. Zararlı alışkanlıkların ve bağımlılık yapıcı maddelerin kullanımının önlenmesine yönelik alınan tedbirlere uyacağım, tedbirlerin uygulanmasına destek olacağım.
19. OKY 164.maddesi 2. Fıkra ğ bendine göre “Bilişim araçları ve sosyal medya yoluyla eğitim öğretim faaliyetlerine ve kişilere zarar vermeme” kuralına dikkatle uyacağım.

### **VELİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI** **HAKLAR**

1. Çocuğumun eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgilendirilmek.
2. Adil ve saygılı davranışlarla karşılanmak.
3. Çocuğuma okul ve yatılı olması durumunda yurt ortamında nitelikli kaynaklar, eğitim ve fırsatlar sunulacağını bilmek.
4. Düzenli aralıklarla okulun işleyişi hakkında bilgilendirilmek.
5. Okul yönetimine katılmak.
6. Çocuğumun okuldaki gelişim süreciyle ilgili olarak düzenli aralıklarla bilgilendirilmek.
7. Okulumuzun veli eğitim seminerlerinden yararlanmak.
8. Okulda alınan kararlara azami düzeyde velilerin düşüncelerine yer vermek.
9. Düzenli veli toplantıları yapmak.
10. Öğrenci-öğretmen-veli ilişkilerinin güçlendirilmesi için gezi ve bunun gibi etkinliklere yer vermek.
11. Öğrencilerimizin sorunlarını velilerimizle diyaloga geçerek çözüme kavuşturmak.
12. Daha iyi bir eğitimin nasıl verileceğini hususunda öğretmenlerimiz tarafından velileri bilinçlendirmek.
13. Veli olarak istediklerimiz rahatlıkla iletebileceğimiz bir imkânı oluşturmak.
14. Okulda edindiği ve kazandığı değerleri çevre ile ortaklaşa kullanmak.

### **SORUMLULUKLAR**

1. Çocuğumun her gün okula zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık-kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gitmesine yardımcı olacağım.
2. Okulun öğrenciler için düzenleyeceği ders dışı etkinliklerden en az iki tanesinde görev alacağım.
3. Okulun duyuru ve yayınlarını takip edeceğim.
4. Bilgi edinmek ve toplamak amacıyla gönderilen her tür anket ve formu eksiksiz doldurup zamanında geri göndereceğim.
5. Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) ve Okul-Aile Birliği seçimlerine ve toplantılarına katılacağım.
6. İhtiyaç duyduğunda öğrencimin ödevlerine katkı sağlayacağım, gerekli

açıklamaları yapacağım, ancak; kendi yapması gereken ödevleri asla yapmayacağım.

7. Okumaya, araştırmaya daha fazla zaman ayırması için televizyon seyretme ve oyun oynama saatlerini düzenlemesine yardımcı olacağım.

8. Evde, o gün okulda yaptıklarını paylaşarak günün değerlendirmesini çocuğumla birlikte yapacağım.

9. Çocuğumun uyku ve dinlenme saatlerine dikkat edeceğim.

10. Okulun düzenleyeceği aile eğitim seminerlerine katılacağım.

11. Çocuğuma yaşına uygun sorumluluklar vereceğim. (Örneğin odasını toplama, ev işlerine yardım etme, alışveriş yapma gibi)

12. Okul yönetiminin okul-aile ilişkilerini geliştirmek amacıyla yapacakları ev ziyaretlerini kabul edeceğim.

13. Çocuğumun, disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri alacağım.

14. Çocuğumun ruhsal ve fiziksel durumundaki değişimler hakkında okulu zamanında bilgilendireceğim.

15. Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermeyeceğim.

16. Okul kütüphanesine her yıl en az bir kitap ya da kaynakla katkıda bulunacağım.

17. Çocuğumun internette zararlı içeriklerin yer aldığı sitelere erişmesini engelleyeceğim.

18. Çocuklarımızın gündüzlü olması durumunda okulun dışında gerekli takibini yaparak her türlü kötü alışkanlık ve davranışlardan uzak tutacağım

19. Okul yönetimi ve öğretmenleriyle iletişim içinde olacağım.

20. Tüm veliler olarak okul aile birliğince okulumuzun ihtiyaçlarının karşılanması hususunda istenen katkı paylarını zamanında ödeyeceğim.

21. Okul yönetimine her zaman manevi destek olacağım.

22. Okulun sosyal etkinliklerine imkânlarım dâhilinde katılacağım.

23. Okulda düzenlenen toplantılara düzenli katılacağım.

24. Çocuğumun yanında öğretmeni ve okulu rencide edecek hal ve hareketlerden kaçınacağım.

25. Çocuğumun okul ihtiyaçlarını tam ve zamanında temin edeceğim.

## **OKULUN HAK VE SORUMLULUKLARI**

### **HAKLAR**

1. Destekleyici, güvenli ve etkili bir ortamda çalışmak.
2. Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek.
3. Planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğini en az bir hafta önceden haber vererek değiştirmek.
4. Öğrenciye verilen görevlerin tam ve zamanında yerine getirilmesini istemek.
5. Karşılıklı sevgi ve saygı anlayışı temelinde eğitim-öğretimi sürdürmek.
6. Okulda ve pansiyonda alınacak kararlara, okul kurallarına ve faaliyetlere velilerin katılmasını istemek.
7. Okul ve pansiyonda tüm öğrencilerin eşyalarına sahip çıkmalarını istemek.
8. Okulun temiz tutulmasını öğrenciden istemek.
9. Velilerden okula katkıda bulunmalarını ve gerekirse okula maddi yardımda bulunulmasını istemek.
10. Velilerin okula sık sık uğramalarına yönetici ve öğretmenlerle diyaloga geçmelerini istemek.

11. Öğrencilerin, serbest zamanlarda derslerine etkili ve verimli çalışmalarını istemek.
12. Öğrencilerin, yönetici ve öğretmenlere karşı saygı içinde davranmasını istemek.
13. Öğrencinin okul eşyalarına ve pansiyon eşyalarını düzenli kullanmasını istemek.

### **SORUMLULUKLAR**

1. Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyecek materyal, ekipman ve teknolojik donanım sağlamak.
2. Okulda olumlu bir kültür yaratmak.
3. Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında hiçbir nedenden dolayı ayırım yapmamak.
4. Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamamak.
5. Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
6. Okulun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak.
7. Öğrenciler için iyi bir model olmak.
8. Okulun ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gelişmek.
9. Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam yaratmak.
10. Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.
11. Okul - toplum ilişkisini geliştirmek.
12. Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek.
13. Okul çalışanlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim seminerleri düzenlemek.
14. Okul çalışanlarının ihtiyaçlarını belirleyerek giderilmesi için çözümler üretmek.
15. Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek.
16. Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek, sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak.
17. Veli toplantılarının belirli aralıklarla ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak.
18. Okul ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.
19. Sınıf, WC, okul binası ve bahçenin yeterliliğinin korunmasına ve güvenliğinin sağlanmasına dikkat edilmesi
20. Eğitim-öğretiminin etkili ve düzenli olmasını sağlamak.
21. Yapılan etkinlikleri zamanında velilere duyurmak.
22. Yönetici ve öğretmenler olarak öğrencilerimize değer vermek, sorunlarıyla birebir ilgilenmek.
23. Öğrenci başarı ve başarısızlıklarının ve devamsızlıklarının veliye zamanında İletmek.
24. Bütün öğrencileri sözlü taciz ve fiziksel şiddetten korumak.
25. Veli toplantılarında alınan kararlara uymak.
26. Okulun amaçlarını öğrenci ve velilere kavratmak.
27. Okulu daha geniş kitlelere tanıtmak.
28. Öğrencilerin banyo sürelerini ihtiyaçları doğrultusunda kullandırmak.

Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan hak ve sorumluluklarımı okudum. Haklarıma sahip çıkacağıma ve sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veririm.

.../.../2023

Öğrencinin  
Adı Soyadı  
İmza

Öğrenci Velisi  
Adı Soyadı  
İmza

Çağatay ÇAÇA  
Okul Müdürü  
İmza

OKUL REVİRİ ÖĞRENCİ KİŞİSEL BİLGİ FORMU (EK-10)

--

Öğrencinin Adı ve Soyadı	
TC Kimlik No	
Doğum tarihi ve Yeri	
Baba Adı	
Anne Adı	
Ev Adresi	
Ev Telefon Numarası	
Annenin Mesleği / Cep Numarası	
Babanın Mesleği / Cep Numarası	
Öğrencinin Cep Numarası	
Kronik bir rahatsızlığı var mı? (Kalp.Hast.,Diyabet, Epilepsi, Ailevi Akdeniz Ateşi, Talasemi, vb.)	
Düzenli kullandığı bir ilaç var mı?	
İlaç alerjisi var mı?	
Ailede Kalıtsal Hastalık Var mı?	
Gıda ya da Böcek Alerjisi Var mı?	
Vücudunda Protez var mı? (Kalp pili ve stent dahil)	
Gözlük Kullanıyor mu?	Evet ( ) Hayır ( )
	Kullanıyorsa Numarası:
Kan Grubu	

**TİCARİ GELİR BİLDİRİM DİLEKÇESİ**

**DÖRTYOLFEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Okulunuz öğrencilerinden .....'nın velisi olarak, sunduğum EK-1 formu bilgileri kapsamında;

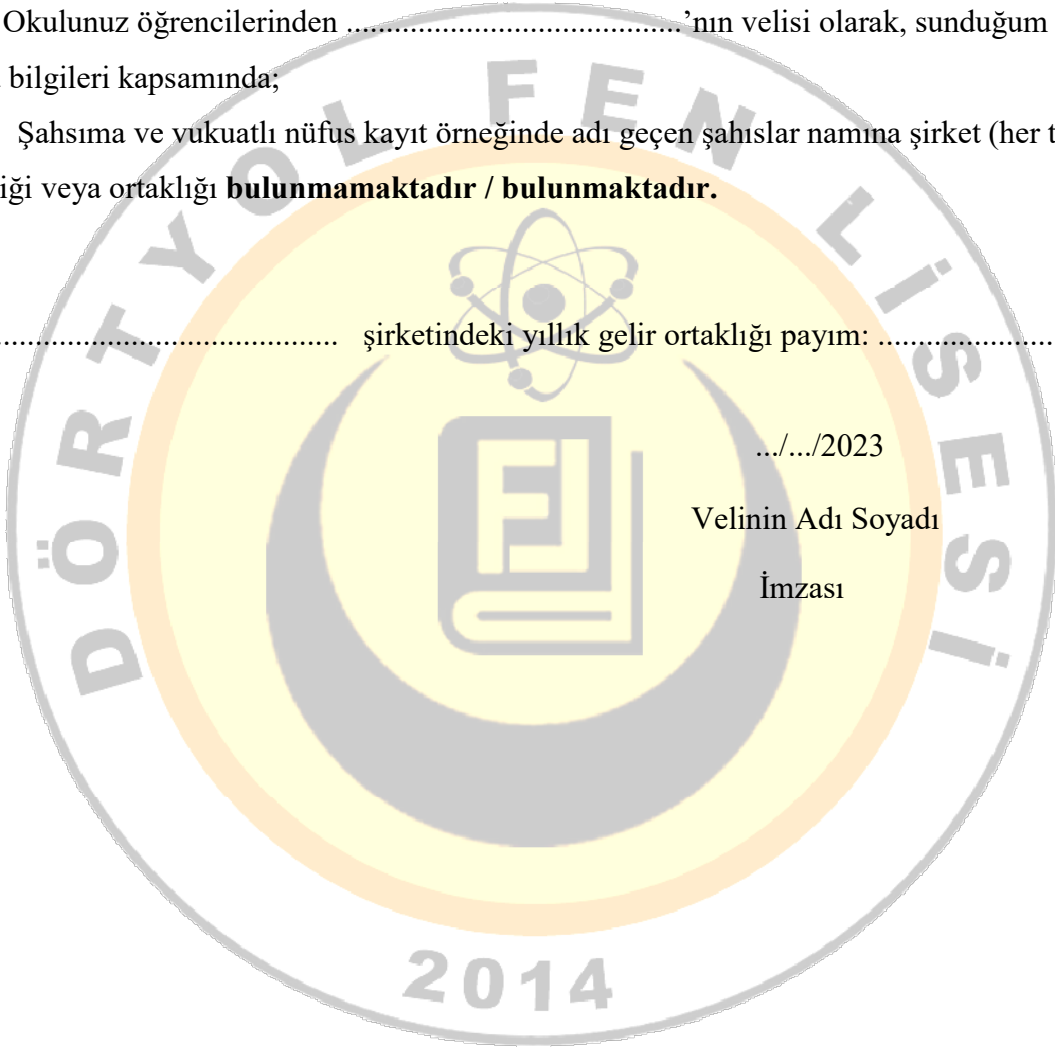
Şahsıma ve yukuatlı nüfus kayıt örneğinde adı geçen şahıslar namına şirket (her türlü) sahipliği veya ortaklığı **bulunmamaktadır / bulunmaktadır.**

..... şirketindeki yıllık gelir ortaklığı payım: .....

.../.../2023

Velinin Adı Soyadı

İmzası



## ÖĞRENCİ VELİ İZİN BELGESİ

### DÖRTYOLFEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum okulunuz öğrencisi .....'ın okulunuzda eğitim öğretim gördüğü süreçte okul adına katıldığı bilimsel ve kültürel yarışmalar, sosyal ve sportif faaliyetler, YKS sonuçlarına ilişkin isim, fotoğraf ile ses, görüntü ve video kayıtlarının 2023-2024 eğitim öğretim yılı ve sonrasında Dört Yol Fen Lisesi'nin tanıtımına adına basılan her türlü afiş, broşürde, okulun (Resmî) web ve sosyal paylaşım sitelerinde ve basın organlarında kullanılmasını kabul ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

... /... /2023

Velinin Adı Soyadı İmzası

Adres : .....

.....

.....

Tel: .....

2014

**DÖRTYOL FEN LİSESİ PANSİYONU**  
**ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ**

- 1- Pansiyona giriş ve çıkışlarda izin alınacak, pansiyon vakit çizelgesine kesinlikle uyulacaktır.
- 2- Resmi tatil ve hafta sonu tatillerinde kesinlikle izin alınacak, bu tatiller dışında izin istenmeyecektir.
- 3- Pansiyon evci ve çarşı izin belgeleri eksiksiz ve doğru şekilde doldurulacaktır. Evraklarda kesinlikle karalama yapılmayacaktır.
- 4- Velinin dilekçeyle müsaade ettiği adresler dışında herhangi bir yerde kalınmayacaktır.
- 5- Pansiyon yönetimine haber vermeden yemekli misafir ve ziyaretçi kabul edilmeyecektir.
- 6- Pansiyona yiyecek ve içecek getirilmeyecek, valizde, yatakhane, etütte ve yemek salonunda bulundurulmayacaktır. (paketli yiyecekler hariç) Çatal, kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyaları odalara çıkartılmayacaktır.
- 7- Kahvaltı ve yemek saatlerinde hazır bulunulacak, vaktinden sonraya kalırsam hiçbir hak talep etmeyeceğim.
- 8- Etütler başlamadan önce hazır olacak, Etütlere zamanında girip çıkılacak, gürültü ve huzuru bozacak davranışlarda bulunulmayacaktır.
- 9- Etüt süresince her öğrenci kendi etüt salonunda bulunacaktır
- 10- Eşyalarınızı tertipli ve düzenli kullanacak, pansiyon eşyalarından tarafınıza zimmetlenen eşyalara zarar vermeyecek, zarar vermiş iseniz zarar tazmin edilecektir.
- 11- Pansiyonda disiplini bozan davranışlarda bulunmayacak, bozanları görürseniz hemen pansiyon yönetimine/nöbetçi öğretmene haber verilecektir.
- 12- Pansiyonda çevrenizi rahatsız edecek her türlü davranıştan sakınılacaktır.
- 13- İdarece verilen nöbetleri tutulacaktır.(Kat, Yemekhane)
- 14- Kendi odanız dışında yatak kıyafetiyle dolaşılmayacak, yatış saatinde odanızda hazır bulunacaksınız.
- 15- Odanızı terk ederken yatağınızı düzeltmiş, eşyalarınızı (kitaplarınız kitaplığa, kıyafetleriniz dolabınıza, ayakkabı ve terliklerinizi ayakkabı dolabına, valizler valiz odasına) yerleştirmiş her türlü denetime hazır bir şekilde bırakılacaktır.
- 16- Müsaade edilen yer dışında çamaşır asılmayacak, özellikle odalarda ısıtıcı, ocak, saç düzleştirici v.b elektrikli aletler kullanılmayacaktır.( Belirlenenler toplanacaktır.)
- 17- Çöpler ve atık maddeler yerlere ve özellikle pencerelerden dışarıya atılmayacaktır.
- 18- Pansiyonda valiz ve dolapların içinde yasak yayın, sigara, alkol gibi şeyler bulundurulmayacaktır.
- 19- Oda da geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cüzdan, cep telefonu, değerli eşya, para gibi malzemeler bulundurulmayacaktır.( Kaybı durumunda sorumluluk tamamen öğrencidedir.)
- 20- Okul yönetimince istenen bilgi ve belgeler süresi içinde eksiksiz olarak getirilecektir.
- 21- Pansiyonda ideolojik ve siyasi hareket ve davranışlarda bulunulmayacaktır.
- 22- Okul yönetimince tarafınıza verilen dolap/yatak/tanıtım kartları kullanılacaktır.
- 23- Okulun elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve musluklar kullanılmadığı durumlarda kapalı tutulacak, tuvalet, banyo ve lavabolar temiz ve düzenli kullanılacaktır.
- 24- Ders saatlerinde pansiyon kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için pansiyona izinsiz girilmeyecektir.
- 25- Pansiyon yatakhane kısmına ziyaretçi çıkarılmayacak, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşülecektir.
- 26- Dolaplara, ranzalara ve duvarlara kesinlikle resim, fotoğraf v.b şeyler yapıştırılmayacaktır.
- 27- Banyo saatlerinde banyo yapılacak, Banyo kullanma talimatına uyulacaktır.
- 28- Pansiyon personeli ve arkadaşlarıma karşı saygılı olacağım.
- 29- Telefon hafta içi ve hafta sonu belirlenen saatlerde kullanılacak ve teslim saatinde telefonunuzu nöbetçi öğretmene/pansiyon yönetimine teslim edeceksiniz. Bilişim suçlarını kapsayacak herhangi bir faaliyette bulunmayacağım. Kameralı cep telefonu v.b ile görüntü almak, bunları çoğaltmak ve yaymak yasaktır.
- 30- Uymayanların telefonları alıkonulacaktır. Alınan telefon sadece veliye tutanakla teslim edilecektir.
- 31- Ailenizin özel izni ile çarşı izni kullanılacaktır.
- 32- İzin dönüşlerinde okul yönetiminin belirlediği saatlerde pansiyona gelinecektir( evci- çarşı izni)
- 33- Pansiyona dışarıdan yemek siparişi kesinlikle verilmeyecektir..
- 34- Kullandığınız ilaçları pansiyon yönetimine/nöbetçi öğretmene teslim edilecektir. Reçetesiz ilaç kullanılmayacak ve bulundurulmayacaktır.
- 35- Etütler okul binasında yapılacaktır. Okul binasında etüt katı dışındaki katları asla kullanmayacağım.
- 36- Okul dışında katılacağınız ders, kurs ve etkinliklerin planlarını ve veli muvafakatnamelerini öncesinden pansiyon yönetimine bildirilmelidir.



- 37- Pansiyon talimatnamelerinin tamamına uyulacaktır.
- 38- Öğrenci yarıyıl ve uzun süreli tatillerde pansiyon odasını temiz ve düzenli bir şekilde bırakacaktır. Okula, pansiyona ait eşyalar ( nevresim, battaniye, alez, yastık vb.)tatile çıkarken teslim edilecektir.
- 39- Tatile çıkarken öğrencilerin şahsi hiçbir eşya bırakmamaları gerekmektedir. Bırakılan her türlü eşya dönme sonlarında toplanır ve atılır. Okul idaresi mesul tutulamaz.
- 40- Okul yönetimince tespit edilip ilan edilecek diğer hususlara uyulacaktır.
- 41- Covid-19 salgını kapsamında okul idaresince alınan tedbirlere uyulacaktır.
- 42- Pansiyonla ilgili hizmetler okul idaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yürütülür. Okul idaresi, pansiyonlu tüm öğrenciler, veliler ve pansiyon çalışanları iç yönergenin uygulanması noktasında sorumludur.
- 43-Bu sözleşme Dört Yol Fen Lisesi ile pansiyonda barınan öğrenci arasında düzenlenmiş olup öğrenci pansiyonda barındığı süre boyunca geçerlidir. Okul yönetiminin sözleşmeyi güncelleme/madde ekleme hakkı saklıdır.
- KURALLAR SİZİN BAŞARI VE HUZURUNUZ İÇİNDİR.  
UYMADIĞINIZ TAKDİRDE GEREKLİ YAPTIRIMLAR VE DİSİPLİN İŞLEMLERİ UYGULANACAKTIR.

YUKARIDA OKUDUĞUM ve KABUL ETTİĞİM KURALLARDAN HERHANGİ BİRİNİ İHLAL VEYA İHMAL EDERSEM OKUL/PANSİYON YÖNETİMİNİN VERECEĞİ KARARI SAYGIYLA KARŞILAYIP KABUL EDECEĞİM.

.../.../2023

Öğrencinin Adı Soyadı :

Veli Adı Soyadı

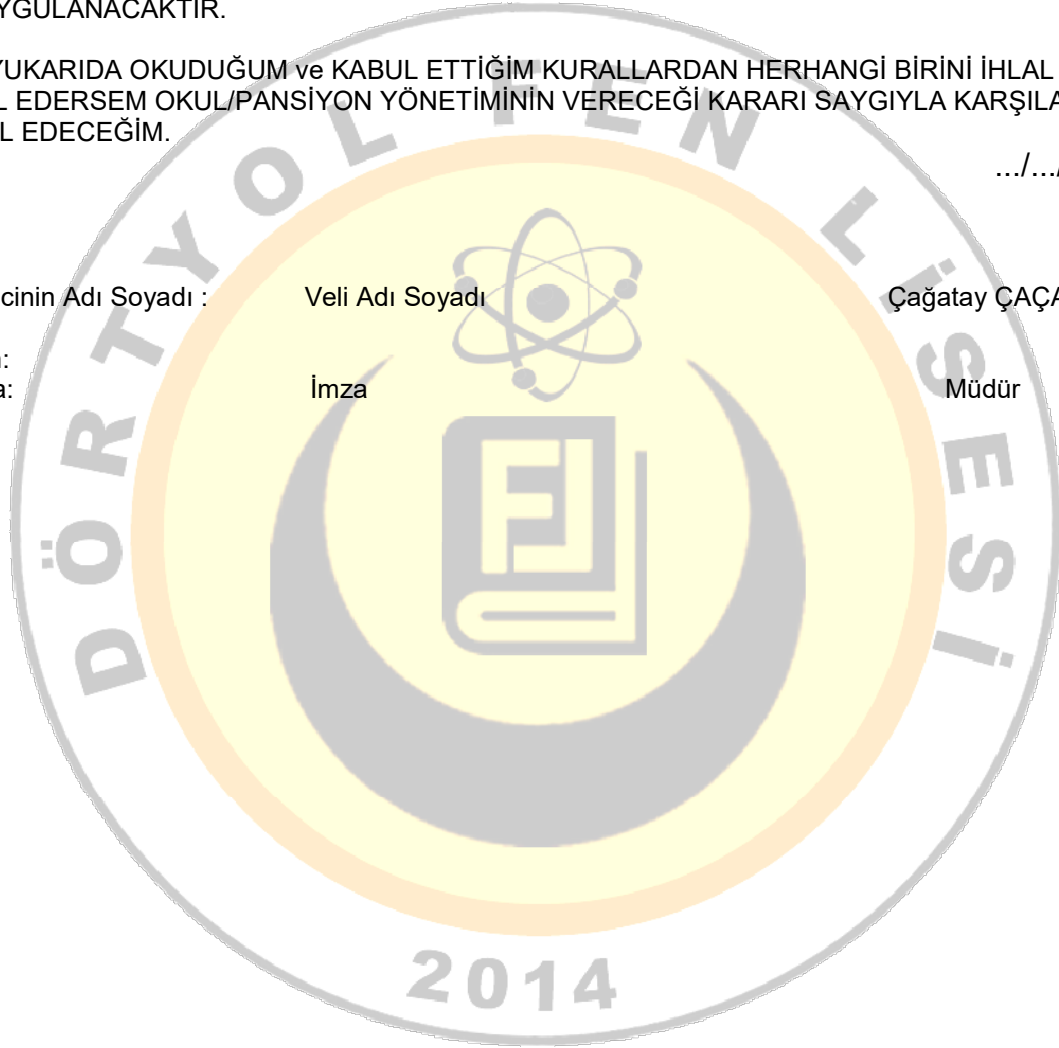
Çağatay ÇAÇA

Tarih:

İmza:

İmza

Müdür



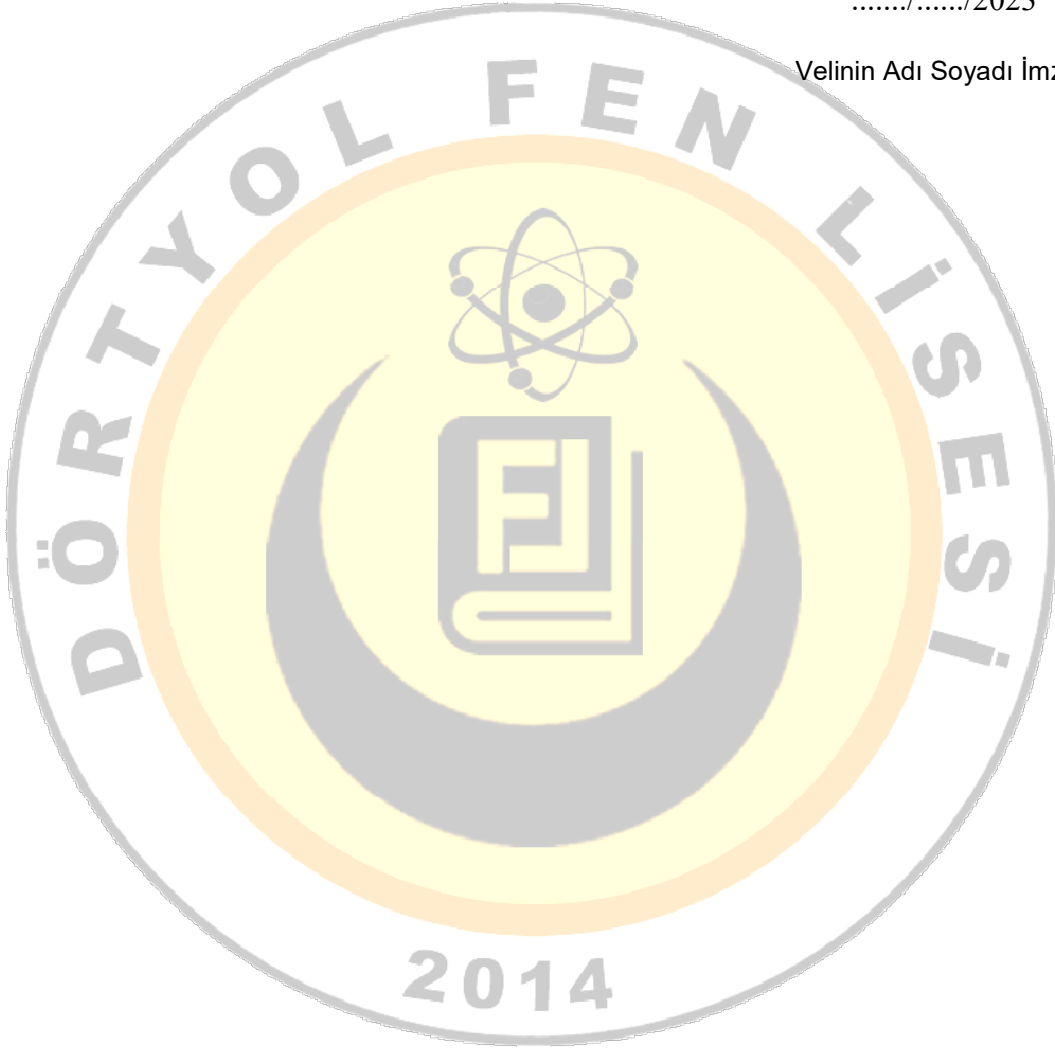
DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuz DPY Pansiyonunda kalan ..... sınıfı .....nolu Öğrencim.....' in rahatsızlanması durumunda herhangi bir sağlık kuruluşuna okul yönetimi, öğretmenler veya o günkü nöbetçi belletmen öğretmenler tarafından kendi araçları ile götürülmesine ve tedavisinin yaptırılmasına izin veriyorum ve bundan doğacak tüm sorumlulukları kabul ediyorum.

Gereğini arz ederim.

...../...../2023

Velinin Adı Soyadı İmzası



## DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Öğrencinin Adı ve Soyadı:.....

Sınıf ve No :.....

Yukarıda adı, soyadı ve sınıf no'su belirtilen velisi bulunduğum, okulunuz yatılı öğrencisinin, okulunuzdaki öğrenimi süresince aşağıda belirtilen hususlarla ilgili her türlü muvafakatı veriyor ve öğrencinin tüm sorumluluğunu kabul ediyorum.

1-Öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve inceleme için.

2-Okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuvar çalışmaları için,

3-Hafta sonları evci, çarşı izni sebebiyle okuldan ayrılması için,

4-Hafta içi dersler zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için,

5-Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, kar tatili ve benzeri her türlü tatillerde okuldan ayrılabilmesi için,

6-Disiplin cezası sebebiyle okuldan eve gelebilmesi için,

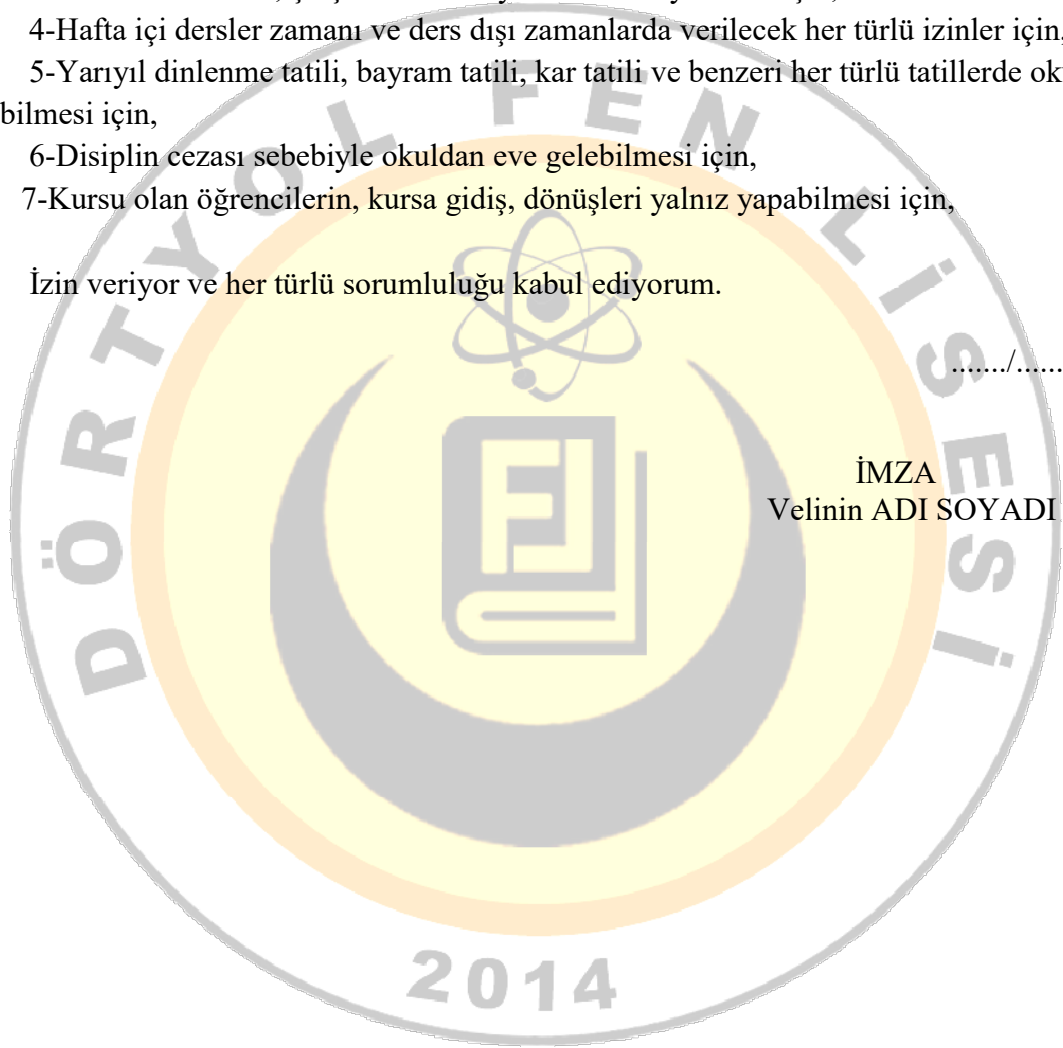
7-Kursu olan öğrencilerin, kursa gidiş, dönüşleri yalnız yapabilmesi için,

İzin veriyor ve her türlü sorumluluğu kabul ediyorum.

...../...../2023

İMZA

Velinin ADI SOYADI



DÖRTYOL FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuz pansiyonunda barınan okulunuz öğrencisi.....  
velisiyim. Öğrencimin ...../...../..... tarihinden itibaren .....gün.....  
..... nedeniyle pansiyondan izinli sayılmasını istiyorum  
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2023

Velinin Adı Soyadı İmzası



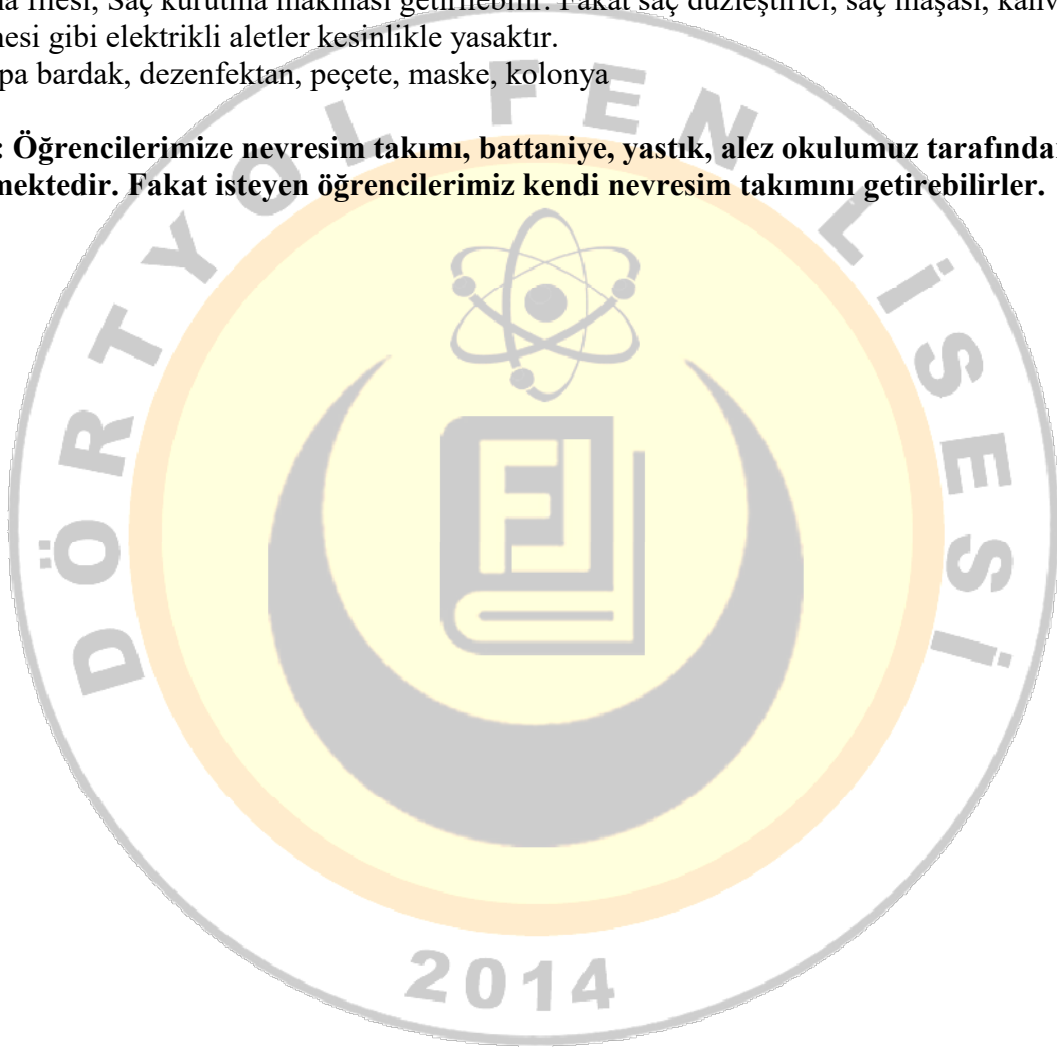
**DÖRTYOL FEN LİSESİ**  
**YATILI ÖĞRENCİLERİN YANLARINDA GETİRMELERİ GEREKEN EŞYALAR**

Yatılı öğrencilerin okula gelirken aşağıda cins ve sayıları belirlenmiş olan araç, gereç ve eşyaları yanında getirmesi ve bu eşyaları kendilerine verilen dolaplara yerleştirmesi gerekecektir.

**EŞYANIN (ARAÇ-GERECİN) CİNSİ**

- 1 )Pijama, Terlik (oda, banyo, tuvalet) Çorap, Havlu, İç Çamaşırı, Diş Fırçası, Diş Macunu
- 2 )Banyo İçin; Şampuan, Sabun, El Havlusu – Bornoz - Elbise Askısı (En az 6 adet) çamaşır yıkama filesi, Saç kurutma makinası getirilebilir. Fakat saç düzleştirici, saç maşası, kahve makinesi gibi elektrikli aletler kesinlikle yasaktır.
- 3) Kupa bardak, dezenfektan, peçete, maske, kolonya

**NOT: Öğrencilerimize nevresim takımı, battaniye, yastık, alez okulumuz tarafından verilmektedir. Fakat isteyen öğrencilerimiz kendi nevresim takımını getirebilirler.**



ÖĞRENCİNİN	
ADI SOYADI	
SINIF / OKUL NO	
ÖĞRENCİ VELİSİNİN	
ADI SOYADI	
YAKINLIĞI	
BİLGİLENDİRME KONULARI	BİLGİ EDİNDİM
Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren öğrencilerin okula gönderilmemesi, okul bilgi verilmesi ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi	<input type="checkbox"/>
Aile içerisinde salgın hastalık (COVID-19 vb.) belirtisi (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi) ya da tanısı alan, temaslı olan kişi bulunması durumunda okula ivedilikle bilgi verilmesi ve öğrencinin okula gönderilmemesi	<input type="checkbox"/>
Öğrencilerin bırakılması ve alınması sırasında personel ve velilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması	<input type="checkbox"/>
Mümkünse her gün aynı velinin öğrenciyi alması ve bırakması	<input type="checkbox"/>
Salgın hastalık dönemlerine özgü riskli gruplarda yer alan (büyükanne/büyükbaba gibi 65 yaş üstü kişiler veya altta yatan hastalığı olanlar vb.) kişilerin öğrencileri bırakıp almaması	<input type="checkbox"/>
Kuruluşa giriş/çıkış saatlerinde öğrencilerin veliler tarafından kuruluş dışında teslim alınıp bırakılması	<input type="checkbox"/>
Belirlenen yöntem ve ortaya konan şartların uygulamaların sürekliliği, kontrol altına alınması	<input type="checkbox"/>
Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Veli/Öğrenci Bilgilendirme Taahhünamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.	
2014	
İMZA Velinin ADI SOYADI	
Çağatay ÇAÇA Okul Müdürü	